



Gällivare kommun

Tillämpningsanvisningar till

MAXTAXA

**för föräldraavgifter inom
förskola, familjedaghem och fritidshem**

Gäller från 2011- 03-22

**Reviderad enligt nya
Skollagen 2011-07-01**

Ansökan

Senast 4 månader innan platsbehov skall ansökan om plats göras på särskild blankett: "Ansökan om plats i förskola/ familjedaghem/ fritidshem". Blanketten finns på rektorsområdets expedition eller www.gellivare.se /Barn,- utbildning- och kulturnämnden. Blanketten lämnas/skickas till det rektorsområde där föräldern önskar plats i första hand.

Kö för antagning till förskola/ familjedaghem/ fritidshem sorteras efter ansökningsdatum. Som ansökningsdatum räknas det datum ansökan kommer in till rektorsexpeditionen.

Prioritetsordningen för kommunens tilldelning av barnomsorgsplatser regleras via Skollagen 8 kap.

- | | |
|---|-----|
| 1. Förtur p.g.a. särskilda skäl | §7 |
| 2. Barn som omfattas av allmän förskola | §4 |
| 3. Omplaceringar | |
| 4. Köplats, inom skälig tid, 4 mån | §14 |

Platsinnehavare

Det är vårdnadshavare som ansöker om plats för sitt barn till förskola/familjedaghem /fritidshem. I de fall föräldrarna har gemensam vårdnad och inte bor ihop, ansöker de om en gemensam plats. Ansökan måste skrivas under av båda vårdnadshavarna.

Avgift

Avgiftsberäkning är inkomsten i det hushåll barnet/barnen tillhör. Med hushåll avses ensamstående och makar. Med makar jämställs personer, som utan att vara gifta med varandra, lever tillsammans. För makar/sammanboende med såväl gemensamma, som inte gemensamma barn, beräknas avgiften på bådassammanlagda inkomst.

Om barnet bor växelvis hos föräldrarna kan detta innebära två avgifter, som avser samma barn. Den sammanlagda avgiften får dock inte överstiga maxtaxan för en plats.

Avgiften utgår enligt taxa som beslutas av kommunfullmäktige.

Avgiften beräknas per barn och procentuellt av hushållets bruttoinkomst per månad. Se maxtaxan!

Med avgiftsgrundande inkomst avses lön före skatt och andra skattepliktiga inkomster. Fastställande av avgift bygger på aktuella **inkomstuppgifter**.

Platsinnehavare, som inte lämnar begärda inkomstuppgifter, placeras i högsta taxan. Om den inrapporterade inkomsten har **förändrats** ska **ny inkomstuppgift** lämnas. Om det visar sig att den inlämnade avgiftsgrundande inkomsten varit för låg, har kommunen rätt att kräva in mellanskillnaden tre år tillbaka i tiden.

Avgiften är en månadsavgift som debiteras platsinnehavaren innevarande månad, 12 månader per år.

Avgift betalas från och med barnets placeringsdatum.

Barn med behov av särskilt stöd, har rätt till det enligt skollagen 8 kap. §16, har avgiftsfri tid 15 tim/vecka.

Tid utöver debiteras enligt maxtaxan.

Avstängning (gäller endast avgiftsbelagda platser)

Vid utebliven betalning kan barnet förlora sin plats i förskolan/ familjedaghemmet/ fritidshemmet.

Ny plats kan erhållas när skulden är reglerad.

Placering

Placering av barn till förskolan sker i första hand utifrån föräldrarnas önskemål men vid platsbrist kan förskoleplats erbjudas vid annat område inom tätorterna Gällivare, Malmberget och Koskullskulle.

Våra verksamheter håller normalt öppet från kl 06.00 till 19.00. Öppettiderna varierar med utgångspunkt från familjernas omsorgsbehov.

Jourverksamhet

För att kunna samordna verksamheten i tätorten under längre lov och semestrar erbjuds barn "jourplats" på någon av tätortens förskolor. Barn till arbetslösa eller föräldralediga har rätt till 15 tim/vecka även under lov.

Verksamheten stänger fyra dagar/år för planering och kvalitetshöjande kompetensutveckling. Jourverksamhet finns dessa dagar för den som har behov av barnomsorg

Uppsägning av plats

Uppsägningstiden är en månad. **Uppsägningen** ska alltid göras **skriftligt** på särskild blankett och inlämnas till rektorsområdets expedition. Avgift tas ut under uppsägningstiden oavsett om barnet använder sin plats eller inte.

Gällivare kommun har rätt att säga upp platsen om platsen inte nyttjas under en sammanhängande period av en månad (semester ej inräknad) eller vid obetalda avgifter.

Anmälan om förändring

Det **åligger** föräldrarna/vårdnadshavare att anmäla alla förändringar exempelvis familjeförhållanden, adress-, schema-, och inkomständringar till rektorsexpeditionen.

FÖRSKOLA / FAMILJEDAGHEM

Alla barn mellan 1- 5 år har rätt till förskola/familjedaghem.
Barn har rätt till endast **en** plats i förskolan respektive fritidshem.

Vistelsetiden för barn till föräldrar som **förvärvsarbetar** eller **studerar** schemaläggs utifrån föräldrarnas arbete eller studier samt skälig tid för resor.

Föräldrarna ansvarar för att på särskild blankett lämna uppgifter om barnets vistelsetid.

Barn till föräldrar som är **arbetssökande** eller **föräldralediga** (med nyfött syskon) har rätt till plats i förskola/familjedaghem 15 tim/vecka.

Barn till arbetssökande har rätt till förskola efter behov de dagar de har arbete. För att en förälder ska anses vara arbetssökande ska föräldern stå till arbetsmarknadens förfogande.

Allmän förskola

Alla **3-5 åringar** har rätt till avgiftsfri allmän förskola 15 tim/vecka från och med höstterminen det år barnet fyller tre år.

Barn som endast har allmän förskoleplats har **inte rätt** till förskola under grundskolans lovdagar. Se läsårsplan www.gellivare.se Finns behov av plats under lovdagar debiteras ordinarie avgift för omsorgen.

För barn som enligt 8 kap § 9 skollagen anvisats plats i allmän förskola upp till 15 tim/vecka uttages ingen avgift. Vid vistelsetid mer än 15 tim/vecka i förskoleverksamhet uttages en reducerad avgift.

FRITIDSHEM

Från och med det år barnet blir 6 år och till och med vårterminen det år då barnet fyller 13 år, har barnet rätt till plats i fritidshem om föräldern förvärvsarbetar eller studerar.

För den som inte har behov av fritidshem under skolans läsår, finns möjlighet att abonnera på en lovplats. Ansökan görs på en särskild blankett ”Ansökan om plats vid lov inom förskola/fritidshem”. Ansökan är bindande och avgift kommer att debiteras.

MAXTAXA

Maxtaxan är fastställd av Kommunfullmäktige 2001-11-26 §193 samt reviderad 2008-05-26 §47

Den inlämnade inkomstuppgiften samt antal barn utgör grund för avgift. Det yngsta barnet räknas som barn 1.

FÖRSKOLA / FAMILJEDAGHEM

	Barn 1	Barn 2	Barn 3	Barn 4
Mer än 15 tim/vecka	3,0 %	2,0 %	1,0 %	ingen avgift
Högst kr/månad	1260 kr	840 kr	420 kr	

Den kostnadsfria delen för 3 – 5 åringar 15 timmar/vecka följer skolans läsårsplan.

Jul – och sommarlov debiteras full avgift.

FÖRSKOLA / FAMILJEDAGHEM, arbetslösa och föräldraledigas barn

	Barn 1	Barn 2	Barn 3	Barn 4
15 tim/vecka	1,5 %	1,0 %	0,5 %	ingen avgift
Högst kr/månad	1260 kr	840 kr	420 kr	

FRITIDSHEM

	Barn 1	Barn 2	Barn 3	Barn 4
	2,0 %	1,0 %	1,0 %	ingen avgift
Högst kr/månad	840 kr	420 kr	420 kr	

Den kostnadsfria delen i förskoleklass fem timmar per dag följer skolans läsårsplan.

Kostnad för "Lovplats"

Ett barn – 40 kr per dag
Två barn – 60 kr per dag
Tre barn – 80 kr per dag

OMRÅDESINDELNING

Gällivare		Handläggare	Tele:
Mariaförskola/fritidshem	Kvistaregatan 39	Carina Uvemo	0970-18614
Familjedaghem, Gällivare		”-	
Dundrets förskola	Rallarrosen 4 O	”-	
Hedskolans fritidshem	Wennerströmv. 3-5	Lena Wennström	0970-18404
Trummans förskola	Klockljungsv. 4	Ulla Segerlund	0970-18412
Älvens förskola	Källgatan	”-	
Sjöparsskolans fritidshem	Hellebergsv. 4	”-	
Mandolinens förskola	Hamboplan	Lena Harnesk	0970-18325
Skierri förskola/fritidshem	Nomadskolev. 26	”-	
Malmberget			
Bäckens förskola	Barongatan 6	Anita Björkman	0970-18344
Granbacka förskola	Granbacka 4	”-	
Tallbackaförskola/fritidshem	Tallbackaskolan	”-	
Humlans förskola	Bergmansv. 126	Anneli Sedig	0970-18040
Nya Malmstaskolans fritidshem		”-	
Familjedaghem, Malmberget		”-	
Koskullskulle			
Myrans förskola	Kullegatan 118	Anneli Sedig	0970-18040
Myrans fritidshem		”-	
Tjautjasjaure förskola		”-	
Familjedaghem, Koskullskulle		”-	
Landsbygden			
Hakkas förskola/fritidshem	Byavägen 30 Hakkas	Evy Åhl	0970-18012
Dokkas förskola/fritidshem		”-	
Puoltikasvaara förskola/fritidshem		”-	
Familjedaghem, Nattavaara		”-	
Familjedaghem, Ullatti		”-	