



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, sammanträdesrum 3 tisdag den 31 mars 2009, kl 10.00- 16:30
Beslutande	Klas Holmgren (s), ordförande Margareta Pohjanen (s) §§ 38-56 kl. 10.00-16.10 Terttu Kult (v) Botolf Brandebo (v) Sune Lantto (m) Per Eriksson (s) Frank Öqvist (s) tjug ersättare Janete Henriksson (v) ej tjug ersättare
Övriga deltagande	Ingamaj Backman, förvaltningschef Ann-Katrin Karlsson, nämndsekreterare Tommy Sjölund, fastighetschef § 57 Stina Alavaara, arbetsmiljö- och kompetensutvecklare § 38:17 Hans Isaksson, avdelningschef AMA, § 38:18 Lars Nilsson, arbetsledare AMA, § 38:18 Elsy Nordvall, ekonom §§ 43, 46
Utses att justera	Terttu Kult
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, måndagen den 6 maj 2009 kl 16.00
Underskrifter	Sekreterare..... §§ 38 - 60 Ann-Katrin Karlsson  Ordförande..... Klas Holmgren  Justerande..... Terttu Kult

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Service- och tekniknämnden		
Sammanträdesdatum	2009-03-31		
Datum för anslags uppsättande	2009-04-07	Datum för anslags nedtagande	2009-04-29
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden		
Underskrift	..... Ann-Katrin Karlsson		

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

	<b>SIDAN</b>
<b>§ 38</b> Delgivningar	<b>58</b>
<b>§ 39</b> Delegationer	<b>60</b>
<b>§ 40</b> Kommunala råden informerar	<b>62</b>
<b>§ 41</b> Anbud leverans av lastbil till GVA	<b>63</b>
<b>§ 42</b> Anbud upprustning Bergetvägen Ullatti	<b>65</b>
<b>§ 43</b> Budgetuppföljning 2009	<b>66</b>
<b>§ 44</b> Ansökan om kommunala lönebidrag	<b>67</b>
<b>§ 45</b> Ansökan om att få disponera medel i va-fond, Tjautjas va	<b>69</b>
<b>§ 46</b> Fördelning av ramanslaget medel för insatser 2009	<b>70</b>
<b>§ 47</b> Yttrande över upprättat förslag till riktlinjer för personalplanering	<b>72</b>
<b>§ 48</b> Yttrande över upprättat förslag till landsbygdspolitiskt handlingsprogram	<b>74</b>
<b>§ 49</b> Skrivelse från Ullattis Andelstvätteris ekonomiska förening	<b>76</b>
<b>§ 50</b> Flyttning av fordon enligt lagen om flyttning av fordon i vissa fall	<b>77</b>
<b>§ 51</b> Parkeringsövervakning inom Gällivare kommun	<b>79</b>
<b>§ 52</b> Obligatorisk legitimation för alla anställda i Gällivare kommun	<b>81</b>



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

<b>§ 53</b>	Yttrande över revisionsrapport "Riskbedömning vid klimatförändring"	<b>83</b>
<b>§ 54</b>	Yttrande över upprättat förslag till program för etablering av naturum, Stora Sjöfallet	<b>85</b>
<b>§ 55</b>	Förslag socialnämndens delegationsordning	<b>86</b>
<b>§ 56</b>	Program för funktionshinder	<b>88</b>
<b>§ 57</b>	Övertagande av nuvarande elavtal	<b>90</b>
<b>§ 58</b>	Service- och tekniknämnden frågar	<b>92</b>
<b>§ 59</b>	Information om framtidsfrågor	<b>93</b>
<b>§ 60</b>	Kurser/Konferenser/Återkoppling	<b>94</b>



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

§ 38

Delgivningar

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Delgivningar

Redovisas i mapp (flik 1) på sammanträdet.

- |  |              |     |
|--|--------------|-----|
| 1.   | SOT 2009:11  | 105 |
| Förvaltningschefen informerar  |              |     |
| 2.   | SOT 2009:71  | 007 |
| Revisorernas granskning: Slutdokument. Styrelsens och nämndernas ansvarsutövande.  |              |     |
| 3.   | SOT 2008:167 | 773 |
| Protokoll från Hälsorådets möte 26 november 2008.  |              |     |
| 4.   | SOT 2009:30  | 537 |
| Synpunkter på information och remiss med ärendehantering TSL 2009-1923.  |              |     |
| 5.   | SOT 2008:565 | 100 |
| Ks beslut § 8/2009. Bokning av tjänsteresor för anställda och politiker, koncernen Gällivare kommun.   |              |     |
| 6.   | SOT 2008:269 | 805 |
| Kf beslut § 10/2009. Ansökan om bidrag för verksamhetsåret 2008 från föreningen Vänner utan gränser.   |              |     |
| 7.   | SOT 2009:77  | 501 |
| Länsstyrelsens beslut. Länsplan för regional transportinfrastruktur i Norrbottens län 2004-2015 – Kommunalt stimulansbidrag och Mindre trafiksäkerhetsåtgärder 2009. |              |     |
| 8.   | SOT 2009:58  | 512 |
| Mbn beslut § 465/2009. Begäran om yttrande i ärende gällande Skotertrafik längs Vasarsälven.   |              |     |

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

9. SOT 2008:143 537  
Nuteks beslut - ändring. Projektnamn: Ökad tillgänglighet genom fysisk infrastrukturåtgärd Lapland Airport.
10. SOT 2009:94 455  
Delegationsbeslut angående kompostering av pannsand och flygaska från Gällivare Värmeverk i komposteringsanläggningen på Kavahedens avfallsanläggning.
11. SOT 2009:51 511  
Beslut. Länsstyrelsen i Norrbottens läns föreskrifter om hastighetsbegränsning längs väg E10 vid avfart till Aitik och vid korsning mellan väg E10 och väg E10.01 i Gällivare kommun.
12. SOT 2007:432 319  
Ks beslut § 9/2009. Övertagande av rastplatsen Skrövbron.
13. SOT 2009:86 133  
Information från Migrationsverket. Individbaserade insatser – ersättning för extraordinära kostnader enligt 26 och 38 §§ förordningen (1990:927) om statlig ersättning för flyktingmottagande m m.
14. SOT 2008:394 822  
Utlåtande över slutbesiktning avseende energisparprojekt Gällivare simhall.
15. SOT 2006:207 452  
Uppsägning av avtal avseende leverans och förbränning av utsorterat brännbart hushållsavfall.
16. SOT 2007:126 454  
Uppsägning av avtal avseende leverans och mottagning av avfallsbränsle.
17.  
Stina Alavaara från Personalenheten informerade om personalredovisning med hälsobokslut.
18.  
Hans Isaksson och Lars Nilsson informerade om verksamhetsuppföljning för AMA.



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:5

§ 39

Delegationer

**Beslut**

Service- och tekniknämnden har

tagit del av delegationsbesluten.

**Bakgrund**

Redovisas i mapp (flik 2) på sammanträdet.

Anmälan om beslut fattade genom delegation, service- och tekniknämnden

EKONOMIFRÅGOR

Nedskrivningar av kundfordringar 2008

Ekonomiassistenterna har på delegation gjort nedskrivningar understigande ett halvt basbelopp av kundfordringar enligt sammanställning.

<u>Verksamhet</u>	<u>Belopp som nedskrivs</u>
790 Enskilda VA-anläggningar	22.434 kr
215 Reglerings- och saneringsfastigheter	19.272 kr

Fordringarna som nedskrivs är överlämnade till Lindorff för långtidsbevakning.

SERVICE- OCH TEKNIKFÖRVALTNING

**Ordföranden för Service- och tekniknämnden har beslutat**

att anta anbud

<u>Datum</u>	<u>Objekt</u>	<u>Entreprenör</u>
2009-03-03	Leverans av stegbil till Räddningstjänsten	Sala Brand AB, Sala

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

FASTIGHETSÄRENDEN

**Bostadsanpassningsansvarig har beslutat**

att bevilja bostadsanpassningsbidrag i 13 st ärenden under innevarande verksamhetsår.

---

				Utdragsbestyrkande
--	--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:6

§ 40

Kommunala råden informerar

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

**Bakgrund**

Förelåg ingen information.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------





**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:126

§ 41

Anbud leverans av lastbil till GVA

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att anbudet avgivet av Müllers Lastbilar AB, Luleå, antas under förutsättning att erforderlig finansiering föreligger samt att upphandlingskontrakt tecknas under förutsättning att överprövning inte begärs och om sådan begärs att förvaltningsdomstol inte förordar om åtgärd enligt 16 kap 2 § LOU.

Utvärderingen har skett i samråd med verksamhetsansvariga.

Paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Bakgrund**

Vi har på uppdrag av verksamhetsansvariga infordrat anbud avseende rubr enligt förfrågningsunderlag.

Anbudsinbjudan har skett enligt gällande regler.

Följande har erhållit förfrågningsunderlaget.

Eriksson Bil Tunga Fordon AB, Gällivare

Müllers Lastbilar AB, Luleå

Mercell svenska AB, Göteborg

Opic, Linköping

Anbud har inkommit från följande.

Eriksson Bil Tunga Fordon AB, Gällivare

Müllers Lastbilar AB, Luleå

Sammanställning samt utvärdering av anbuderna redovisas i ”Sammanställning-  
utvärdering anbud leverans av lastbil till Gva.”

Av utvärderingen framgår att det ekonomiskt fördelaktigaste anbudet är avgivet av Müllers Lastbilar AB, Luleå

**Förslag till beslut**

att anbudet avgivet av Müllers Lastbilar AB, Luleå, antas under förutsättning att erforderlig finansiering föreligger samt att upphandlingskontrakt tecknas under förutsättning att överprövning inte begärs och om sådan begärs att förvaltningsdomstol inte förordar om åtgärd enligt 16 kap 2 § LOU.

Utvärderingen har skett i samråd med verksamhetsansvariga.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

att paragrafen förklaras omedelbart justerad.

**Beslutsunderlag**

1. Sammanställning – utvärdering anbud.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:127

§ 42

Anbud upprustning Bergetvägen Ullatti

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att avbryta upphandlingen.

**Bakgrund**

Anbud har infordrats avseende upprustning av Bergetvägen i Ullatti enligt förfrågningsunderlag upprättat av WSP Samhällsbyggnad i Luleå.

I budget 2009 är anvisat 1250 kkr för projektet.

Efter anbudsinfordran konstateras att med utgångspunkt från lägsta avgivna anbud beräknas kostnaden för genomförande av projektet till ca 2040 kkr.

**Förslag till beslut**

Därest begäran om tilläggsanslag för att täcka upp skillnaden, ca 800 kkr, ej är aktuellt föreslås att upphandlingen avbryts.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:53

§ 43

Budgetuppföljning 2009

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att godkänna redovisad budgetuppföljning för januari-februari 2009.

**Bakgrund**

Budgetuppföljningen för januari-februari är upprättad. I periodens överskott ingår bland annat reserverade medel för fakturor som avser föregående år. Vidare finns bidrag i resultatet som avser 2009-2010.

**Ekonomiska konsekvenser**

Ambitionen är att skatteverksamheterna ska återlämna engångsanslag på 800 000 kronor för snöröjning.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Beslutet medför inga konsekvenser för barn och ungdomar.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att godkänna redovisad budgetuppföljning för januari-februari 2009.

**Beslutsunderlag**

1. Budgetuppföljning januari-februari 2009.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:75

§ 44

Ansökan om kommunala lönebidrag

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att Café Växthuset samt PRO Gällivare beviljas kommunalt lönebidrag med angivet belopp.

**Bakgrund**

Nedanstående arbetsgivare/förening har inkommit med ansökan om kommunalt lönebidrag.

PRO Gällivare Östra kyrkallén 2, 982 32 Gällivare

Ansökan avser en lönebidragstjänst vid föreningen, arbetsuppgifterna består i bl.a. administration och medlemservice.

Konsekvens:

<u>Antal personer.</u>	<u>Bidragsh/ant.</u>	<u>Bidragsantal.</u>	<u>Sysselsättn.grad.</u>	<u>Kostnad.</u>
1	1	2	100 %	32 400

Efter ovanstående disponeringar; återstår medel = 80 412 kronor

Fastställda prioriteringsregler för beviljande av bidrag:

1. Handikapporganisationer
2. Sociala föreningar
3. Föreningar där kommunnyttan bedöms som stor (de som driver viktiga anläggningar och de som bedriver särskilt viktig ungdomsverksamhet)
4. Övriga

**Ekonomiska konsekvenser**

Service- och teknikförvaltningens förslag till yttrande har inga ekonomiska konsekvenser för service- och tekniknämnden.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Det finns inga konsekvenser för barn och ungdomar.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

**Förslag till beslut**

Med beaktande av ovanstående föreslår Sysselsättningssektionen

att följande förening beviljas kommunalt lönebidrag med angivet belopp

	Ant. pers.	Bidr/ anst.	Bidr/ ant.	syss. grad.	Bidr/ År.
Café växthuset	1,0	1,0	2	100 %	<u>32 400</u>
				Summa:	32 400

Med hänvisning till ovanstående förslag överlämnas ärendet till Service- och tekniknämnden för beslut.

**Beslutsunderlag**

1. PRO,s skrivelse

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:67

§ 45

Ansökan om att få disponera medel i va-fond, Tjautjas va

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att bevilja 1 miljon kr till färdigställande av projektet Tjautjas VA, ansvar 132, projekt 765.35.50 ur Va-avsättningar, ansvar 80, slag 2282

**Bakgrund**

Projektet avser utbyggnad av va-nätet i den södra delen av Tjautjas. Utbyggnaden omfattar ca 30 hushåll, med möjlighet att ansluta ytterligare ett tiotal hushåll.

Arbetena är till stor del slutförda under 2008. Återställningsarbeten samt inkoppling av vatten kommer att utföras 2009.

Under arbetets gång har projektet vuxit i omfattning, bland annat har extra servisavsättningar utförts, reningsverket har kompletterats för effektivare drift och underhåll. Vidare har ledningsrättsförhandlingar krävt utredningar av alternativa ledningssträckningar. Ett nytt planområde är aktuellt, och för att möjliggöra detta har åtgärder utförts för att tillgodose vattenförsörjningen för området. Dessa arbeten utförs 2009.

Beräknade kostnader för återstående arbeten samt tillkommande serviser och kapacitetsökning för nytt planområde uppgår till ca 1 miljon kr.

**Ekonomiska konsekvenser**

Va-avsättningar minskas med 1 miljon. Av avsättningen återstår ca 3 316 000 kr.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Det finns inga konsekvenser för barn och ungdomar.

**Förslag till beslut**

att bevilja 1 miljon kr till färdigställande av projektet Tjautjas VA, ansvar 132, projekt 765.35.50 ur Va-avsättningar, ansvar 80, slag 2282

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:103

§ 46

Fördelning av ramanslaget medel för insatser 2009

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att fastställa föreslagen fördelning avseende 2009-års ramanslag för insatser Gällivare kommun,

att beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

**Bakgrund**

Service- och tekniknämnden har ansvaret att fördela medel som finns i ramanslaget för insatser. I nuläget finns 6 744 000 kronor kvar av det ursprungliga anslaget på 40 000 000 kronor. För 2009 föreslås följande fördelning:

1. Upprustning av trafikinfrastrukturen vid COOP, Malmheden.  
Coop har ansvar för en del av de åtgärder och kostnader som krävs för att området ska bli trafiksäkert och ha en god framkomlighet. I nuläget kan vi se att åtgärderna kommer att kräva kompletteringsarbeten som service- och tekniknämnden har ekonomiska ansvar för. 300 000,-
2. Projektering Storgatan, etapp II  
Vissa återställningsarbeten återstår att utföra på Storgatan, etapp I. Dessa utförs sommaren 2009. Arbetet att projektera etapp II bör därför göras under 2009, så att projekterings material finns. 300 000,-
3. Färdigställande av Storgatan, etapp I  
Arbetet med Storgatan, etapp I medförde en extra kostnad motsvarande 300 000 kronor. 300 000,-
4. Ramanslag, mark och bebyggelse  
Kvarvarande medel från 2008 1 894 000 kronor föreslås också 2009 avsättas till ovan ramanslag. 1 894 000,-
5. Apelqvistheden, nytt bostadsområde vatten/avlopp  
Färdigställandet av vatten och avlopp i bostadsområdet har medfört större kostnad än beräknat. 400 000,-

---

Utdragsbestyrkande





**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

6.	Vuoskonjärvi industriområde Under sommaren 2009 kommer gator att justeras och be- läggas. Medel saknas i nuläget för åtgärden.	550 000,-
7.	Kyrkoallén, iordningställande av parkeringar Detaljplan med parkeringsytor har utarbetats för Kyrkoallén. Totalt planeras cirka 40 parkeringsplatser i området.	960 000,-
8.	Skidstadion, Dundret En förstudie bör utföras för planerade arbeten Dundret, skidstadion.	500 000,-
9.	Kavaheden, förstudie utveckling av avfallsanläggningen Kavahedens avfallsanläggning har utvecklats under senaste åren. Det finns behov av en förstudie i vilken kommande be- hov av utveckling redovisas.	300 000,-
10.	Detaljplanering Tidigare åtagande som ska slutföras Ks 2007 01 23, § 32.	756 000,-
TOTALT FÖRDELAT:		6 260 000,-

Av tillgänglig ram för 2009 återstår 484 000 kronor.

**Ekonomiska konsekvenser**

Ramanslaget är avsatt för strukturella insatser i kommunen vilket också fördelningen speglar. Blir samtliga objekt utförda under 2009 kommer en påverkan av driftkostnaderna att kunna ses redan 2010.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Många av de presenterade objekten är positiva för barn och unga både på kort men också på lång sikt.

**Förslag till beslut**

Service och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att fastställa föreslagen fördelning avseende 2009-års ramanslag för insatser Gällivare kommun,

att beslutet skickas till kommunstyrelsen för kännedom.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

SoT/2009:83

§ 47

Yttrande över upprättat förslag till riktlinjer för personalplanering

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att det i riktlinjerna tydligt framkommer att förvaltningar och nämnder alltid ska samråda med personalenheten innan beslut om avgångsvederlag tas,

att i övrigt tillstyrka förslaget till riktlinjer för personalplanering.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens personalutskott har beslutat att upprättat förslag till riktlinjer för personalplanering ska skickas på remiss till samtliga nämnder och förvaltningar. Riktlinjerna är tänkta, att vara ett stöd i arbetet med personalavveckling och ska ersätta riktlinjer för hantering av övertalighet beslutad 1995-12-20, riktlinjer för personalplanering beslutad 1994-01-01 och riktlinjer för hantering av övertalighet beslutad 1998-01-20.

Varje nämnd/styrelse utgör en driftenhet vilket också bildar yttre gränsen för turordningskretsen. Målsättningen är att riktlinjerna ska bidra till att intresset för frivilliga avgångar ökar istället för uppsägningar vid behov av personalminskning, att trygga den framtida kompetensförsörjningen och slutligen att bidra till att göra Gällivare kommun till en attraktiv arbetsgivare.

Kostnader för personalavveckling ska rymmas inom aktuell förvaltnings budgetramar. Avgångslösningar kan användas vid övertalighet i syfte att undvika uppsägningar och om aktuell tjänst kan avvecklas, organisationsförändringar om en befattning kan avvecklas, kompetensväxling när en person i åldern 61-65 år ersätts av en nyrekryterad befattningshavare med en annan kompetensprofil samt när en anställning avslutas på grund av personliga skäl. I samtliga fall bör förvaltningen samråda med personalenheten.

Det avgångsvederlag som kan bli aktuellt kan aldrig vara större än tolv månadslöner och exakta beloppet beror på befattningshavarens anställningstid i kommunen. Avgångsvederlaget kan enligt överenskommelse mellan den anställda och kommunen omvandlas till en pensionslösning som ska vara kostnadsneutral för kommunen. Den särskilda avtalspensionen kan utgå från det att en person fyller 61 år till månaden innan personen fyller 65 år. Storleken på särskilda avtalspensionen beräknas utifrån avgångsvederlagets storlek dvs. max motsvarande en årslön.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Dessutom kan uttag tjänstepension kombineras med viss månadsersättning. Detta gäller anställd mellan 61 och 65 år som väljer att avsluta sin anställning med tjänstepension och som kan ansöka om tillägg med tio procent per månad av gällande prisbasbelopp, beräknat i förhållande till vederbörandes sysselsättningsgrad.

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget medför detta inga ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Förslaget medför inga konsekvenser för barn och unga.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att det i riktlinjerna tydligt framkommer att förvaltningar och nämnder alltid ska samråda

med personalenheten innan beslut om avgångsvederlag tas,

att i övrigt tillstyrka förslaget till riktlinjer för personalplanering.

**Beslutsunderlag**

1. Förslag riktlinjer för personalplanering Gällivare kommun.
2. Kommunstyrelsens personalutskott § 5, 2009-02-26.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:73

§ 48

Yttrande över upprättat förslag till landsbygdspolitiskt handlingsprogram

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att tillstyrka upprättat förslag till politiskt handlingsprogram för landsbygden.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsen har skickat upprättat förslag till landsbygdspolitiskt handlingsprogram till samtliga nämnder för yttrande. Landsbygdsrådet har utarbetat förslaget till landsbygdspolitiskt handlingsprogram. Deras uppgift är att vara paraplyorganisation för de grupper i byarna som arbetar med utveckling och att också vara länken mellan byarna och kommunen. Nu upprättat förslag till handlingsprogram har tre syften,

- Att alla berörda också kommunens invånare ska veta på vilka premisser man bosätter sig på landsbygden och vilka förutsättningarna är att få ett gott liv där,
- Att landsbygdspolitiska handlingsprogrammet ska vara vägledande för politiken när det avser beslut som rör landsbygden,
- Att handlingsprogrammet ska vara en vägvisare för dem som bevarar remisser med anknytning till landsbygden.

Handlingsprogrammet ska behandlas i början av varje ny mandatperiod och kan revideras vid behov. Den politiska målsättningen som kommunstyrelsen och övriga nämnder varit eniga om är att erbjuda en god service åt landsbygdens befolkning. För service- och tekniknämnden innebär detta enligt handlingsprogrammet, att om offentliga byggnader som finns på landsbygden av någon anledning blir utan hyresgäster ska en samverkan med byn ske, innan nämnden tar beslut.

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget medför detta inga ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

I nuläget medför detta inga konsekvenser för barn och unga.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen att tillstyrka upprättat förslag till politiskt handlingsprogram för landsbygden

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

**Beslutsunderlag**

1. Landsbygdspolitiskt handlingsprogram.
2. Kommunstyrelsens arbetsutskott protokoll § 18, 2009-01-19.
3. Kommunstyrelsens protokoll § 15, 2009-02-16.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:88

§ 49

Skrivelse från Ullattis Andelstvätteris ekonomiska förening

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att skicka svar till Ullattis Andelstvätteris ekonomiska förening enligt förslag.

**Bakgrund**

Ullattis Andelstvätteris ekonomiska förening begär i skrivelse till Gällivare kommun att beslutet om flyttning av hela Ullatti skola till Gällivare omprövas. Beslutet att flytta skolan har tagits av kommunstyrelsen och ett nytt beslut i ärendet måste tas av den nämnd eller styrelse som fattat det ursprungliga beslutet. Service- och tekniknämnden kan således inte fatta något beslut i frågan.

Enligt den information som service- och teknikförvaltningen fått och det underlagsmaterial som förvaltningen tagit fram pågår redan diskussioner mellan föreningen och kommunstyrelsen.

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget medför detta inga ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

I nuläget medför detta inga konsekvenser för barn och unga.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att skicka svar till Ullattis Andelstvätteris ekonomiska förening enligt ovan.

**Beslutsunderlag**

1. Skrivelse från Ullatti Andelstvätterier ek. förening ang. tvättstugan.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:105

§ 50

Flyttning av fordon enligt lagen om flyttning av fordon i vissa fall

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att godkänna upprättat förslag till ”Riktlinjer för flyttning av fordon – gatumark”,

att i övriga delar godkänna redovisningen i ärendet.

**Bakgrund**

Frågan om uppställningar och långtidsparkeringar av fordon på gatumark har varit aktuell under lång tid i kommunen. Kommunstyrelsen har 2008 12 01, § 199 senast behandlat ärendet och föreslagit service- och tekniknämnden att ansöka om generellt tillstånd att flytta fordon med stöd av förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (SFS 1982:198), alternativt utöka parkeringsövervakningen att omfatta hela kommunen. Vidare har man föreslagit att nämnden ska se över uppsamlingsplats för ”friska fordon”, att utbilda en - två personer i lagen om flyttning av fordon i vissa fall och slutligen att ta fram riktlinjer för hantering av fordon som står uppställda under en längre tid i enlighet med lagen om flyttning av fordon i vissa fall.

Lag om flyttning av fordon i vissa fall (SFS 1982:129), reglerar situationen med fordon parkerade/uppställda på bland annat gatumark. Förordningen om flyttning av fordon i vissa fall (SFS 1982:198) gäller i anslutning till lagen. Lagen kompletterad med förordningen ger tydlig information om hur frågan ska hanteras. I lagen ges också möjligheter för privata markägare att flytta fordon. I Rikspolisstyrelsens föreskrifter (RPSF 2004:5) finns också allmänna råd om flyttning av fordon.

I service- och teknikförvaltningens handläggning av ärendet har vi valt att skilja på frågor som rör uppställning på gatumark respektive uppställning på annan mark (tomtmark). Detta mest för att vårt förslag till riktlinjer för hantering av ärenden skiljer sig åt mellan de två angivna kategorierna.

Service och teknikförvaltningen har upprättat förslag till ”Riktlinjer för flyttning av fordon – gatumark” som väl beskriver de moment som ska ingå i arbetet och som bifogas detta ärende. Arbetet med att inventera möjliga permanenta förvaringsplatser pågår och kan avslutas först när snön tinat bort. När inventeringsarbetet är avslutat presenteras de alternativ till godkända uppställningsplatser som identifierats i service- och tekniknämnden.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Frågan om generellt tillstånd för kommunen att flytta fordon behandlas i Förordningen om flyttning av fordon i vissa fall. Som en följd av att kommunfullmäktige bemyndigat service- och tekniknämnden att svara för parkeringsövervakning enligt lagen om kommunal parkeringsövervakning mm (SFS 1987:24) är det nämnden som enligt § 16 i Förordningen om flyttning av fordon i vissa fall, kan besluta om att flytta fordon som inte är fordonsvrak.

I förordningens 18 § ges kommunen rätt att besluta om och verkställa flyttning av fordonsvrak. Något annat tillstånd än de som förordningen ger behövs därför inte. Däremot behöver reglementet för service- och tekniknämnden göras tydligare vad avser ansvaret för parkeringsövervakningen. Service och teknikförvaltningen har utarbetat ett förslag avseende förtydligande av reglementet som presenteras i särskilt ärende.

Någon aktuell utbildning vad avser arbetet med att flytta fordon har vi inte hittat. Däremot finns möjligheter för service och teknikförvaltningens personal att besöka Länsstyrelsen, Vägverket och Polisen och hos dessa hämta kunskaper och information. Arbetet ska också göras i nära samarbete med polisen vilket kan ge kunskap och information.

**Ekonomiska konsekvenser**

Verksamheten bör inte finansieras av kommunala medel. Ägaren av det fordon som har flyttats med stöd av lagen är skyldig att ersätta kostnaden för flyttningen och de övriga åtgärder som vidtagits med stöd av lagen. Ett förslag till taxa har därför upprättats vilket behandlas i särskilt ärende.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Flyttning av fordon som står felaktigt eller olägligt parkerade på gatumark är positivt för barn. Dels bidrar flyttningen till en trafiksäkrare miljö men också till intrycket av att vårt centrum är både trevligt och trivsamt.

**Förslag till beslut**

Service och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att godkänna upprättat förslag till ”Riktlinjer för flyttning av fordon – gatumark”,

att i övriga delar godkänna redovisningen i ärendet.

**Beslutsunderlag**

1. ”Riktlinjer för flyttning av fordon – gatumark”.
2. ”Riktlinjer för flyttning av fordonsvrak – gatumark”

---

Utdragsbestyrkande





**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:119

§ 51

Parkeringsövervakning inom Gällivare kommun

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige

att Gällivare kommun förtydliga reglementet för service- och tekniknämnden genom att tillägga att den kommunala parkeringsövervakningen ska omfatta hela kommunen,

att parkeringsövervakningen ska utföras av bevakningsföretag som omfattas av lagen om bevakningsföretag,

att parkeringsövervakningen omfattar deltidsförordnad parkeringsvakt,

att service- och teknikförvaltningen ansvarar för förordnande av parkeringsvakt,

att service och teknikförvaltningen samråder med polisen före beslut i kommunfullmäktige.

**Bakgrund**

Lag om kommunal parkeringsövervakning mm (1987:24) reglerar kommunens möjligheter att besluta om kommunal parkeringsövervakning. I beslut ska det område som parkeringsövervakningen omfattar anges och det minsta antal parkeringsvakter som behövs där. Parkeringsövervakningen ska fullgöras av parkeringsvakter som förordnas av kommunen. Till parkeringsvakter får förordnas, arbetstagare hos kommunen eller andra kommuner eller sådant bevakningsföretag som omfattas av lagen om bevakningsföretag.

Kommunens rätt att flytta fordon regleras i lag (1982:129) och förordning (1982:198) om flyttning av fordon i vissa fall. Beslut om att flytta fordon som inte är fordonsvrak får meddelas och verkställas av polismyndighet och de kommuner som beslutat om kommunal parkeringsövervakning inom det område som parkeringsövervakningen ska omfatta enligt kommunens beslut. När fordonsflytt avser fordonsvrak beslutar kommunen och Vägverket om det gäller flyttning av skrotbil som står uppställd inom vägområde för sådan allmän väg som staten är väghållare för.

**Ekonomiska konsekvenser**

Flyttning av fordon är förenat med kostnader vilka ska ersättas av registrerad ägare. I vissa fall är denne omöjlig att nå varför det är troligt att kostnaden för verksamheten ökar något.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Det är positivt ur trafiksäkerhetssynpunkt för barn och unga att de fordon som står uppställda på sådant sätt att de utgör hinder mm flyttas. Ett omhändertagande av skrotbilar är också positivt då det bidrar till en bättre miljö.

**Förslag till beslut**

Service och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta att föreslå kommunfullmäktige

att Gällivare kommun förtydliga reglementet för service- och tekniknämnden genom att tillägga att den kommunala parkeringsövervakningen ska omfatta hela kommunen

att parkeringsövervakningen ska utföras av bevakningsföretag som omfattas av lagen om bevakningsföretag

att parkeringsövervakningen omfattar deltidsförordnad parkeringsvakt

att service- och teknikförvaltningen ansvarar för förordnande av parkeringsvakt

att service och teknikförvaltningen samråder med polisen före beslut i kommunfullmäktige.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:107

§ 52

Obligatorisk legitimation för alla anställda i Gällivare kommun

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen

att ID-kort enligt ovanstående förslag införs för anställda i Gällivare kommun,

att investering- och driftskostnader finansieras gemensamt av kommunens förvaltningar,

att service- och teknikförvaltningen förankrar förslagen om ansvar för tillverkning av kort, drift och underhåll av systemet och kostnaden för ID-kort efter 2010 och återkommer till nämnden i den frågan.

**Bakgrund**

Riskhanteringsgruppen i Gällivare diskuterade föregående år behovet av en obligatorisk legitimationshandling för anställda i Gällivare kommun. Gruppen beslutade att frågan skulle utredas under 2009 och att ett åtgärdsförslag skulle utarbetas.

Frågan har nyligen aktualiserats efter incident inom äldreomsorgen. Enligt inkommen rapport från socialtjänsten blev en äldre dam uppringd av en person som utgav sig tillhöra hemtjänsten vilket senare visade sig vara felaktigt. Händelsen upplevdes obehaglig och har medfört att säkerhetssamordnaren har fått uppdraget att snarast presentera förslag till åtgärder dels för hemtjänstens verksamhet men också för hela den kommunala verksamheten.

Personal med tjänstemanna utövande vid miljö- och byggenheten och räddningstjänsten har redan idag SIS-godkända tjänste-/legitimationskort enligt förordningen om tjänstekort (1958:272). Andra anställda saknar helt handling som visar att de arbetar inom Gällivare kommun.

Bakgrunden till behovet av legitimation varierar något mellan förvaltningarna. Inom socialtjänsten och service- och teknikförvaltningens pensionärsservice med många hembesök, är det värdefullt för den som får besöket att veta att personen verkligen kommer från socialtjänsten eller pensionärsservice. Inom service- och teknikförvaltningen i övrigt finns behovet att personal som gör inköp hos olika företag, ska kunna legitimeras sig. Många kommuner har också infört legitimationer, exempelvis Arvidsjaur, Skellefteå och Luleå. Frågan har även diskuterats nationellt, och en motion har lämnats med krav på legitimation inom exempelvis hemtjänsten.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Det finns olika typer av ID-kort som också kan användas på olika sätt. Syftet med ett ID-kort i Gällivare är att skapa trygghet för kunden och att kortet ska ses som en del av det interna kvalitets- och uppföljningsarbetet. Ett ID-kort som dessutom kan användas som passerkort med foto, logotyp och den anställdes namn syns väl motsvara det syfte som finns. Framställandet av kortet görs med en speciell skrivare i vilken både magnetkort och plastkort kan framställas. Skrivaren kostar cirka 35 000 kronor i inköp och plastkort kostar cirka 2,50 per styck vid köp av 500 kort. Idag har kommunen en kostnad på cirka 60 kronor per passerkort. Färgpartroner till skrivaren kostar cirka 1 000 kronor per styck och varje patron räcker till produktion av cirka 200 kort.

Säkerhetssamordnaren har till detta ärende också föreslagit hur legitimationen ska användas av olika personalgrupper och hur ansvaret för tillverkningen av korten ska organiseras. Fördelningen av kostnaden mellan funktionen som ID-kort respektive passerkort måste utredas vidare. De frågorna får tas upp med de olika förvaltningarna om beslut om ID-kort tas.

**Ekonomiska konsekvenser**

Totalt krävs cirka 45 000 kronor i investering för produktion av cirka 1 000 ID-kort/passerkort. Den kostnaden ska jämföras med nuvarande kostnad för passerkort cirka 60 kronor per kort.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Ur trygghetssynpunkt är det värdefullt om personal som arbetar med barn och unga också har ID-kort.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att föreslå kommunstyrelsen,

att ID-kort enligt ovanstående förslag införs för anställda i Gällivare kommun,

att inköp av skrivare mm finansieras med investeringsanslag,

att produktionen av ID-kort till personal anställda idag, både tillsvidare och vikarier finansieras via investeringsanslaget,

att finansieringen och kostnadsfördelningen av ID-kort from 2010 utreds vidare,

att service- och teknikförvaltningen förankrar förslagen om ansvar för tillverkning av kort, drift och underhåll av systemet och kostnaden för ID-kort efter 2010 och återkommer till nämnden i den frågan.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2008:585

§ 53

Yttrande över revisionsrapport "Riskbedömning vid klimatförändring"

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att meddela att syftet är att revidera den kommunala riskanalysen 2009-2010 och i den belysa naturolyckor,

att tillgången till reservkraft ska analyseras,

att i övrigt med beaktande lägga revisionsrapporten till handlingarna,

att beslutet delges kommunstyrelsen.

**Bakgrund**

De förtroendevalda revisorerna har med stöd av sakkunniga från Komrev granskat och belyst det ansvar som kommunen har för att förebygga eller begränsa effekter av naturkatastrofer, kommunens förebyggande arbete och de kunskaper som kommunen har om risker och riskområden samt vilken planering som finns inför eventuell naturolycka.

Sammanfattningsvis anser revisorerna att Gällivare kommun har en tillfredsställande organisation för säkerhetsarbetet genom det förslag till strategi och handlingsprogram som under våren ska presenteras för kommunfullmäktige.

De brister som påtalas i kommunens arbete är, att det saknas en dokumenterad handlingsplan för naturolyckor, att särskilt utsatta vägar och broar bör inventeras i samråd med Vägverket för att identifiera eventuella åtgärder som kan göras i förebyggande syfte och slutligen att kunskapen i kommunen inte är tillfredsställande avseende förekomsten av reservkraft.

I de upprättade förslagen avseende, dels handlingsprogram för skydd mot olyckor och dels handlingsprogram för kommunens åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och vid förhöjd beredskap, finns förslag att revidera den kommunala riskanalysen under 2009–2010. I det arbetet ska begreppet naturolyckor belysas och hot och/eller scenarier som identifieras och bedöms vara av sådan karaktär att de behöver åtgärdas ska utredas vidare. Särskild handlingsplan kan komma att upprättas för detta.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

I samarbete med Länsstyrelsen och övriga kommuner i länet har Gällivare kommun valt att i första hand arbeta med fyra extraordinära händelser som ska utredas och dokumenteras. Dessa är pandemi, dammhaveri, långvarigt el-bortfall och dricksvattenförsörjningen. I delen som benämns långvarigt el-bortfall ska tillgången till reservkraft kartläggas och dokumenteras. Arbetet ska utföras under 2009–2010.

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget medför detta inga ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Arbetet med att upprätta handlingsprogram för bland annat naturolyckor, bidrar till att öka tryggheten för barn och ungdomar.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att meddela att syftet är att revidera den kommunala riskanalysen 2009-2010 och i den belysa naturolyckor,

att tillgången till reservkraft ska analyseras,

att i övrigt med beaktande lägga revisionsrapporten till handlingarna,

att beslutet delges kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

1. Revisorernas skivelse ang granskning av riskbedömning vid klimatförändring.
2. Öhrlings PricewaterhouseCoopers revisionsrapport ”Riskbedömning vid klimatförändring”.



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
Service- och tekniknämnden

---

SoT/2009:49

§ 54

Yttrande över upprättat förslag till program för etablering av naturrum, Stora Sjöfallet

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att tillstyrka upprättat program för etablering naturrum, Stora Sjöfallet.

**Bakgrund**

För närvarande pågår ett stort utvecklingsarbete av världsarvet Laponia i vilket informations- och inspirationsarbetet till vistelse och naturkontakt i området utgör en stor del. De berörda parterna länsstyrelsen/Naturvårdsverket, Gällivare och Jokkmokks kommuner och Mijá ednam har enats om en lokalisering av naturrum på udden mellan Lappviken och Vietasälvens utlopp, ett område inom Stora Sjöfallets nationalpark.

I förslaget till program förbereds eventuell detaljplanering och byggnadslovsprövning i syfte att minska riskerna för framtida markanvändningskonflikter.

Service- och teknikförvaltningen har gått igenom programmet och har inga synpunkter eller tillägg.

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget medför ärendet inga ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

På sikt kommer en etablering av naturrum att få stor betydelse för barn och unga.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att tillstyrka upprättat program för etablering naturrum, Stora Sjöfallet.

**Beslutsunderlag**

1. Samråd. Program för etablering naturum, Stora Sjöfallet, Gällivare kommun.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:108

§ 55

Förslag socialnämndens delegationsordning

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att lägga informationen om socialförvaltningens förslag till delegationsordning för socialnämnden till handlingarna.

**Bakgrund**

För närvarande pågår ett arbete i alla förvaltningar med revideringar av nämndernas delegationsordningar. Det administrativa upplägget av delegationsordningarna blir gemensamt för alla nämnder. Det kommer att bestå av en allmän del med principer och riktlinjer för delegation och ett avsnitt som rör delegation i personal- inköps- och ekonomiska frågor. Utöver detta ska också en verksamhetsspecifik del ingå där varje nämnds verksamhet och därtill hörande förslag till delegationer presenteras. Beslut om delegationsordningarna tas av kommunfullmäktige.

Socialförvaltningen har presenterat ett förslag till delegationsordning för socialnämnden. Socialnämnden kommer senare att behandla och besluta om förslaget. I den verksamhetsspecifika delen behandlas delegationer som rör AMA/Försörjning och de beslut som krävs och fattas i det dagliga arbetet. I delegationsordningen behandlas också gemensamma frågor som rör både AMA/Försörjning och Socialförvaltningen, som exempel kan nämnas sekretessfrågor.

Service och teknikförvaltningen har uppmärksammat att principen att redovisa vissa ärenden till en nämnd och andra till en annan nämnd kan upplevas krångligt och risken för att misstag inträffar är uppenbar. Uppdelningen följer delegationsordningen och en förändring av arbetet kräver förändring av delegationen. Inte minst arbetet med styrkort och kravet på redovisning av nyckeltal och statistik påverkas av detta.

I det arbetet som service och teknikförvaltningen gör kring revideringen av den egna nämndens delegationsordning kommer denna fråga att utredas särskilt. Frågan ska också utredas mot bakgrund av ansvar för ekonomi, i syfte att kunna följa ansvarskedjan. Förslag till reviderad delegationsordning för service- och tekniknämnden kommer att presenteras vid nämndens nästa sammanträde (maj månad).

I avvaktan på det arbetet, föreslår förvaltningen att socialnämndens delegationsordning i nuläget behandlas som en information. Om behov av diskussioner och/eller förändringar uppkommer senare, blir det också i det fallet ett nytt ärende

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------





**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

**Ekonomiska konsekvenser**

I nuläget kan inga ekonomiska konsekvenser ses.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

I nuläget kan inga konsekvenser för barn och unga identifieras.

**Förslag till beslut**

Service och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att lägga informationen om socialförvaltningens förslag till delegationsordning för socialnämnden till handlingarna.

**Beslutsunderlag**

1. Socialförvaltningens förslag till delegationsordning för socialnämnden.



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:112

§ 56

Program för funktionshinder

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att påtala behovet från både förvaltning och nämnd att möjlighet ges att delta i utbildningar, information och andra aktiviteter som görs i kommunen syfte att öka kunskapen och medvetenheten,

att föreslå kommunfullmäktige bifalla programmet.

**Bakgrund**

Kommunfullmäktige beslutade 1996 om ett Handikappolitiskt program att gälla för åren 1997 – 2002. Programmet reviderades 2003 och kommunfullmäktige antog det reviderade programmet att gälla för perioden 2004 – 2007. Under 2008 har en revidering åter skett, vilken nu skickats ut för granskning till nämnder och styrelser.

En grundläggande utgångspunkt i arbetet med att utforma samhället är människors lika värde. Alla har kunskaper, förmågor och erfarenhet som är viktiga för samhället. Funktionshinderperspektivet ska vara en naturlig och integrerad del i varje verksamhets arbete så att människor med funktionsnedsättning också omfattas av delaktighet och jämlikhet.

Nu reviderat program ska vara styrande och vägledande för åtgärder inom kommunens samtliga verksamheter. Det syftar också till att undanröja hinder, så att möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att bli mer delaktiga i samhällslivet ökar.

I programmet finns råd om vilken terminologi som ska vara gällande. FN:s standardregler där Gällivare kommun har valt att lägga tyngden på reglerna för medvetenhet, tillgänglighet, utbildning, arbete, policy och planering, handikapporganisationer, personalutbildning och nationell granskning. Varje regel redovisas separat och nämnders och förvaltningarnas ansvar inom respektive regel framkommer tydligt. För service och teknikförvaltningen/-nämnden har det inom reglerna om tillgänglighet, arbete och nationell granskning uttryckts ett klart ansvar.

Inom tillgänglighetsområdet ska en inventering av de olika hinder som kan finnas göras. Arbetet ska påbörjas 2009 och följas upp årligen. Inom regelområdet arbete är målet att de kommunala arbetsplatserna ska anpassas för personer med funktionsnedsättning.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Arbetet ska påbörjas 2009 och följas årligen. Utöver de två regelområdena är service och teknikförvaltningen och nämnden också engagerade i målet att tillförsäkra människor med funktionsnedsättning delaktighet och jämlikhet.

Många av dessa frågor hänger samman med en ökad medvetenhet, möjligheten att delta i utbildning och också personalutbildning. Ökad medvetenhet hos alla är en god grund för ett bra jobb. Även om inte service och teknikförvaltningen görs delansvariga eller ges ansvar att ordna egna aktiviteter inom dessa regelområden, är det dock en stor framgångsfaktor för arbetet inom förvaltningen, att förvaltningens personal får möjligheter att delta i andra förvaltningars/nämnders utbildningar, information mm.

**Ekonomiska konsekvenser**

I programmet föreslås allt arbete ske inom budgetramarna vilket medför att det kan uppkomma behov av omfördelning inom nämndens ramar.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Tillgången till ett handlingsprogram som ska vara styrande och vägledande för åtgärder inom kommunens samtliga verksamheter, som också syftar till att undanröja hinder så att möjligheterna för personer med funktionsnedsättning att bli mer delaktiga i samhällslivet ökar, är en trygghet för barn och unga.

**Förslag till beslut**

Service och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att påtala behovet från både förvaltning och nämnd att möjlighet ges att delta i utbildningar, information och andra aktiviteter som görs i kommunen syfte att öka kunskapen och medvetenheten,

att föreslå kommunfullmäktige bifalla programmet.

**Beslutsunderlag**

1. Förslag, Program för funktionshinderfrågor.



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:115

§ 57

Övertagande av nuvarande elavtal

**Beslut**

Service och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen

att anta erbjudandet från Husbyggnadsvaror HBV förening att överföra avtal om energileveranser till Bergen energi.

att avtalet med Bergen energi skall gälla för perioden 2009 till 2011

att kommunstyrelsen godkänner att etablera sig som en clearingkund på Nord Pools spotmarknad NordPool Spot ASA och Nord Pools finansiella marknad Nord Pool Clearing ASA.

att betona betydelsen av att det i förvaltningsfullmakten med Bergen Energi, tydligt framgår att ett medlemskap för Gällivare kommun i NordPool inte tillåter finansiella spekulationer

att förvaltningsfullmakten undertecknas av behöriga firmatecknare

att Överkalix kommun och TOP Bostäder också i fortsättningen inbjuds att tillsammans med Gällivare kommun teckna ett gemensamt el-avtal.

**Bakgrund**

Gällivare kommun har avtal om energileveranser med Husbyggnadsvaror HBV förening. Avtalet benämns, Medlemsavtal – elkraft från Bergen energi Gällivare kommun – HBV, och är tecknat i september 2006. Avtalet löper till och med 2009. Bergen energi har avtal med HBV som energimäklare. HBV har sedan februari i år haft svårigheter med att ställa säkerheter till Nordpool för sina medlemsföretag. Vilket har inneburit att terminshandeln på Nordpool har upphört. HBV har c:a 160 medlemsföretag som anlitar deras tjänster om el-upphandling, vilket gör att det är många parter att konsultera med i situationer som den vi har för närvarande. Därför har HBV som ett alternativ erbjudit Gällivare kommun att överföra innevarande avtal direkt mellan Gällivare kommun och Bergen energi på oförändrade villkor. Denna övergång innebär att Gällivare kommun handlar direkt mot Nordpool med Bergen energi som energimäklare. Service och teknikförvaltningen har analyserat erbjudandet och ser fördelar med detta. Kommunen kan agera snabbare och till lägre kostnader genom direktavtal med Bergen energi.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

Bergen energi har informerat om att inträdet på Nord Pools energimarknad bör godkännas av kommunstyrelsen enligt kap 6 34 § i kommunallagen.

**Förslag till beslut**

att kommunstyrelsen godkänner att etablera sig som en clearingkund på Nord Pools spotmarknad Nord Pool Spot ASA och Nord Pools finansiella marknad Nord Pool Clearing ASA.

att kommunstyrelsen är väl medveten om att det genom medlemskapet i Nordpools finansiella marknad även går att bedriva finansiell spekulation. Detta är inte Gällivare kommuns avsikt. Genom att endast behöriga firmatecknare kan underteckna Bergen energis förvaltningsfullmakt där det anges hur handel får bedrivas, är möjligheterna till spekulation undanröjd.

**Beslutsunderlag**

1. El-upphandling avtalsförteckning.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:8

§ 58

Service- och tekniknämnden frågar

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att med beaktande lägga frågor och svar till handlingarna.

**Bakgrund**

1. Finns det några hänvisade platser för snötippor.

Svar: Kavaheden.

2. Vid Blåskolan vid Vallmovägen samt mittemot GEMA och vid kyrkogården finns det stora snöhögar.

Svar: Ingamaj ordnar så att områdena besiktas.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:9

§ 59

Information om framtidsfrågor

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att med beaktande lägga ärendet till handlingarna.

**Bakgrund**

Kommunstyrelsens arbetsutskott har beslutat uppdra åt förvaltningschefer att tillsammans med ekonomichef och personalchef se över verksamheternas budgetar 2009 och ge förslag på möjliga besparingar. Arbetet pågår och bland annat utreds övertider, personalbudget, möjlig vakanshållning av tjänster, och taxor. Utredningarna är nyligen igångsatta och det är idag för tidigt att kunna identifiera några möjliga neddragningar.

För service- och teknikförvaltningen finns ett förslag och det avser det engångsanslag för snöröjning som nämnden fick för budgetåret 2009. Förvaltningens förslag är att detta i sin helhet ska lämnas åter.

Arbetet ska redovisas till kommunstyrelsen vid deras sammanträde den 20 april och kommer att behandlas av service- och tekniknämnden nästa sammanträde.

Fråga om bolagisering av service- och tekniknämndens affärsverksamheter har aktualiserats.

---

Utdragsbestyrkande



**GÄLLIVARE KOMMUN**  
**Service- och tekniknämnden**

---

SoT/2009:10

§ 60

Kurser/Konferenser/Återkoppling

**Beslut**

Service- och tekniknämnden beslutar

att lägga informationen och kursen till handlingarna.

**Bakgrund**

Kommunakuten inbjuder till kurs ”Upphandling och kontraktstyrning av städtjänster”

Tid och plats: tisdag 19 maj på Saturnus konferens, Stockholm

Kostnad: 2 950 kr/deltagare inkl dokumentation, lunch och kaffe.

Anmälan: senast 27 april 2009.

Botolf Brandebo och Sune Lantto informerade från skoterrådet i Östersund den 25-27 mars.

**Beslutsunderlag**

1. Kursinbjudan.

---

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------