

2014-09-22

GÄLLIVARE KOMMUN
Överförmyndarnämnd

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, konferensrum 6 Måndagen den 22 september 2014, kl. 16:00-17:00
Beslutande	Eva Nyström (s), ordförande Carina Engman (s), vice ordförande Katinka Sundqvist-Apelqvist (v)
Övriga deltagande	Catrine Mattsson, administrativ chef
Utses att justera	Katinka Sundqvist-Apelqvist
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, måndagen den 6 oktober 2014, kl. 10:30
Underskrifter	Sekreterare <u>Jonas Sompio</u> §§ 19-20 Jonas Sompio Ordförande <u>Eva Nyström</u> Eva Nyström Justerande <u>Katinka Sundqvist-Apelqvist</u> Katinka Sundqvist-Apelqvist
	BEVIS Justeringen har tillkännagivits genom anslag §§ 19-20
Organ	Överförmyndarnämnd
Sammanträdesdatum	2014-09-22
Datum för anslags uppsättande	2014-10-06 Datum för anslags nedtagande 2014-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden
Underskrift	<u>Jonas Sompio</u> Jonas Sompio

Utdragsbestyrkande

KJA



2014-09-22

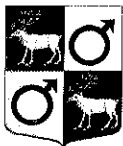
GÄLLIVARE KOMMUN
Överförmyndarnämnd

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	SIDAN
§ 19 Delårsrapport och fördjupat delårsbokslut	3
§ 20 Ärendeuppföljningsmall	4

Utdragsbestyrkande

en



2014-09-22

GÄLLIVARE KOMMUN
Överförmyndarnämnd

ÖFN/2014:19

§ 19

Delårsrapport och fördjupat delårsbokslut**Överförmyndarnämnden beslutar**

att anta delårsrapporten för 2014 och det fördjupade delårsbokslutet för 2014.

att ge i uppdrag åt verksamheten att se över vilka strategiska planer och program som finns och som kan påverka verksamheten.

Bakgrund

Enligt kommunallagen ska kommunens delårsrapport omfatta all verksamhet som bedrivs i förvaltnings- och företagsform. Här redogörs Överförmyndarnämndens delårsrapport samt fördjupat delårsbokslut för 2014.

Ekonomiska konsekvenser

Det bedöms inte föreligga några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden med anledning av förslaget till beslut.

Konsekvenser för barn och ungdomar

Det bedöms inte föreligga några direkta konsekvenser för barn och ungdomar med anledning av förslaget till beslut.

Förslag till beslut

att anta delårsrapporten för 2014 och det fördjupade delårsbokslutet för 2014.

att ge i uppdrag åt verksamheten att se över vilka strategiska planer och program som finns och som kan påverka verksamheten.

Beslutsunderlag

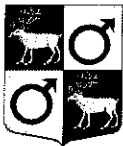
1. Verksamhetsberättelse delår 2014
2. Fördjupade delårsbokslut 2014

en

LH

JL

Utdragsbestyrkande



2014-09-22

GÄLLIVARE KOMMUN
Överförmyndarnämnd

ÖFN/2014:20

§ 20

Ärendeuppföljningsmall**Överförmyndarnämnden beslutar**

att anta upprättad mall för ärendeuppföljning.

att gå igenom ärendeuppföljningen under sammanträdet 2 gånger per år, en gång på våren och en gång på hösten.

Bakgrund

För att skapa bättre översikt bland pågående ärenden hos nämnderna och kommunstyrelsen har en ärendeuppföljningsmall tidigare tagits fram (KS/2012:447-019). Ärendeuppföljningen syftar till att hantera ärenden som skickas på remiss/återremiss, ärenden som nämnden/styrelsen begär att få in information om vid ett senare tillfälle, uppdrag de lämnar till förvaltningschef m.m.

I samband med Gällivare kommuns intern kontroll har det framkommit behov av ytterligare punkter på ärendeuppföljningen. Det bör finnas en ärendeuppföljning av revisionsrapporter och uppföljning av de uppdrag som fullmäktige tilldelat styrelsen/nämnderna.

I dagsläget använder sig alla nämnder utom Överförmyndarnämnden sig av ärendeuppföljningsmallen vid sammanträden.

För att underlätta arbetet med uppföljningen har en revidering av den gemensamma mallen gjorts. Den reviderade mallen och den tillhörande rutinen har tagits fram i samråd med nämnd- och utredningsenhetens sekreterargrupp. Ärendeuppföljningen ska som tidigare skötas på uppdrag från nämnd/styrelse av sekreterarfunktionen.

Ekonomiska konsekvenser

Det bedöms inte föreligga några direkta ekonomiska konsekvenser för nämnden med anledning av förslaget till beslut.

Konsekvenser för barn och ungdomar

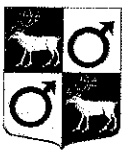
Det bedöms inte föreligga några direkta konsekvenser för barn och ungdomar med anledning av förslaget till beslut.

en

KS

JS

Utdragsbestyrkande



2014-09-22

GÄLLIVARE KOMMUN
Överförmyndarnämnd

Förslag till beslut

att anta upprättad mall för ärendeuppföljning.

att gå igenom ärendeuppföljningen under sammanträdet 2 gånger per år, en gång på våren och en gång på hösten.

Beslutsunderlag

1. Ärendeuppföljningsmall
2. Beskrivning av ärendeuppföljningsmall i styrelsen och nämnderna.

| en

| KSA

| JS

| Utdragsbestyrkande