



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN

Barn-, utbildning- och kulturnämnden

Plats och tid	Stora konferensen Almen, Gällivare Tisdagen den 25 mars 2014 kl.10:00-16:30	
Beslutande	Lena Lindberg, (s) ordförande Eva Eriksson (s) Karl-Erik Taivalsaari (v) Eva Alriksson (m) Monika Nordvall Hedström (m) §§ 31-40	Tomas Junkka (s) Johannes Sundelin (s) Pernilla Fagerlönn (v) Elin Näslund (s) tjug ers
Övriga deltagande	Annica Henriksson , förvaltningschef §§ 29- 33, 35-40 Mats Nilsson Johansson, nämndsekreterare Inga-Lill Eriksson, personalhandläggare § 31 Birgitta Palo Johansson, ekonom § 32 Lena Rantakyro, personalchef § 33 Monica Lindkvist, kvalitetsutvecklare § 34 Helena Grundell, lärarförbundet	
Utses att justera	Pernilla Fagerlönn	
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden fredagen den 28 mars 2014 kl.10:00	
Underskrifter	Sekreterare <u>Mats Nilsson Johansson</u> Mats Nilsson Johansson	§§ 29-40
	Ordförande <u>Lena Lindberg</u> Lena Lindberg	
	Justerande <u>Pernilla Fagerlönn</u> Pernilla Fagerlönn	

	BEVIS	
	Justeringen har tillkännagivits genom anslag	§§ 29-40
Organ	Barn-, utbildning- och kulturnämnden	
Sammanträdesdatum	2014-03-25	
Datum för anslags uppsättande	2014-03-28	Datum för anslags nedtagande 2014-04-22
Förvaringsplats för protokollet	Förvaltningsbyggnaden	
Underskrift	<u>Mats Nilsson Johansson</u> Mats Nilsson Johansson	

|Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

	SIDAN
§ 29	62
Upphävande av beslut angående politisk styrgrupp för samverkan mellan socialnämnden och barn- utbildnings- och kulturnämnden i Gällivare kommun	
§ 30	63
Svar till revisorerna angående deras granskning av styrkortsmodellens tillämpning- uppföljande granskning	
§ 31	65
Personalredovisning med hälsobokslut 2013	
§ 32	66
Budgetuppföljning 2014	
§ 33	68
Förvaltningschefens information	
§ 34	69
Systematiskt kvalitetsarbete	
§ 35	70
Svar utifrån Skolinspektionens beslut efter tillsyn i Gällivare kommun, Dnr 43-2013:1467	
§ 36	76
Delegationsbeslut	
§ 37	78
Delgivningar	
§ 38	80
Kursinbjudningar	
§ 39	81
Återrapport kurser och konferenser	
§ 40	82
Ärendeuppföljning	



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

BUoK/2008:414

§ 29

Upphävande av beslut angående politisk styrgrupp för samverkan mellan socialnämnden och barn- utbildnings- och kulturnämnden i Gällivare kommun

Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar

att upphäva barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut 2008-11-11 § 167 avseende politisk styrgrupp för samverkan mellan socialnämnden och barn-, utbildning- och kulturnämnden.

Bakgrund

Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutade 2008-11-11 § 167 att tillsätta en politisk styrgrupp för samverkan mellan socialnämnden och barn-, utbildning- och kulturnämnden.

Vid samverkansgruppens sammanträde 2014-02-06 beslutades;

- Samverkansgruppen skall upphöra,
- Samarbete skall ske på förvaltningsnivå,
- Förvaltningarna inkommer med uppföljningar till respektive nämnd.

Ekonomiska konsekvenser

Minskade kostnader i form av politiskt arvode.

Konsekvenser för barn och ungdomar

Inga kända.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att upphäva barn-, utbildning- och kulturnämndens beslut 2008-11-11 § 167 avseende politisk styrgrupp för samverkan mellan socialnämnden och barn-, utbildning- och kulturnämnden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.
2. BUoK 2008-11-11 § 167
3. Minnesanteckningar samverkan socialnämnden och barn-, utbildning- och kulturnämnden 2014-02-06.
4. BUoK au 14-03-10 § 18

Li | PF |

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2011:314

§ 30

Svar till revisorerna angående deras granskning av styrkortsmodellens tillämpning-
uppföljande granskning

Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar

att anta upprättat svar till revisorerna angående vilka åtgärder kommunen ämnar vidta med anledning av revisionsrapporten.

Reservation

Eva Alriksson (m) reserverar sig skriftligt mot beslutet, se bilaga 1.

Bakgrund

Gällivare kommuns förtroendevalda revisorer har granskat huruvida styrmodellen med balanserad styrning/ styrkort tillämpas på ett ändamålsenligt sätt. Granskningen har omfattat samtliga nämnder och förvaltningar. Granskningen avseende kommunens företag är mer översiktlig.

Baserat på granskningen har revisorerna gjort ett antal iakttagelser. Utifrån dessa har revisorerna lämnat förslag på lämpliga åtgärder.

Revisorerna har i en skrivelse av den 10 december 2013 begärt kommunstyrelsens och nämndernas svar angående vilka åtgärder styrelsen och nämnderna avser vidta med anledning av granskningen.

Ett gemensamt svar på revisorernas granskning kommer att avges från kommunstyrelsen och nämnderna.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget till beslut medför inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn och ungdomar

Förslaget till beslut medför inga konsekvenser för kommunens barn och ungdomar.

Li

PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN

Barn-, utbildning- och kulturnämnden

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att anta upprättat svar till revisorerna angående vilka åtgärder kommunen ämnar vidta med anledning av revisionsrapporten.

Yrkande 1

Eva Alriksson (m) yrkar med instämmande av Pernilla Fagerlönn (v)

att ärendet skall återremitteras för förtydligande.

Propositionsordning 1

Ordförande ställer yrkandet om återremiss mot att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde. Efter gjorda propositioner finner ordförande att Barn-, utbildning- och kulturnämnden har beslutat att ärendet skall avgöras vid dagens sammanträde.

Yrkande 2

Eva Alriksson (m) yrkar

Avslag till svaret på grund av att svaret inte innehåller något svar på revisorernas kritik.

Johannes Sundelin (s) yrkar

att anta upprättat svar till revisorerna angående vilka åtgärder kommunen ämnar vidta med anledning av revisionsrapporten.

Propositionsordning 2

Ordförande ställer Eva Alrikssons förslag mot Johannes Sundelins förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att Barn-, utbildning- och kulturnämnden har beslutat i enlighet med Johannes Sundelins förslag.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.
2. Svar till revisorerna
3. Styrkortmodellens tillämpning — en uppföljande granskning
4. BUoK au 14-03-10 § 19

| Li | PF |

Utdragsbestyrkande



Eva Alriksson

2014-03-28

Svar till Revisionen

Svar till revisionen angående deras granskning av styrkortsmodellens tillämpning- uppföljande granskning.

Undertecknad ledamot reserverar sig härmed mot BUoK-nämndens svar till revisorerna.

Under rubriken Implementering i kommunkoncernen sägs i passivum "att en arbetsrutin ska tas fram". Däremot framkommer det inte av vem, och när det ska ske, än mindre framkommer hur denna arbetsrutin ska sjösättas i förvaltningarna och hur dessa sedan ska följas upp under rubriken "Rollfördelning mellan politiska nivån och tjänstemannanivån" är svaret också otydligt. Egentligen sägs endast att en föreläsning av Axel Danielsson har genomförts.

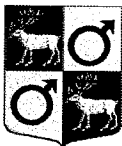
Jag deltog på föreläsningar och det Axel Danielsson belyste var just gränsdragningen, men inte hur gränser skulle dras.

Under rubriken "Styrkort- och budgetprocessen" framkommer inte hur vi ska få våra folkvalda politiker, att behandla budgetprocessen seriöst.

Slutligen konstaterar undertecknad att det inte någonstans i svaret framkommer hur, när och på vilket sätt åtgärderna ska genomföras.

Eva Alriksson (m)

Li PF



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:48

§ 31

Personalredovisning med hälsobokslut 2013**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Ajournering 11:50-13:15

Bakgrund

Ärendet presenteras vid barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

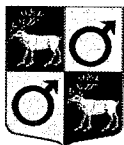
Barn- utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott beslutar

att hänskjuta ärendet till barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

Beslutsunderlag

1. Personalredovisning med hälsobokslut 2013.
2. BUoK au 14-03-10 § 28.

li	PF		Utdragsbestyrkande
----	----	--	--------------------



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:4

§ 32

Budgetuppföljning 2014**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att ge förvaltningen i uppdrag att komma med förslag för att få en budget i balans,

att efter budgetdialogen den 1:a april 2014 besluta om eventuellt extra sammanträde för Barn- utbildning- och kulturnämnden.

Reservation

Eva Alriksson (m), Monika Nordvall Hedström (m) samt Karl-Erik Taivalsaari (v) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget lagt förslag.

Bakgrund

Ärendet presenteras vid Barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

Barn- utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott beslutar

att hänskjuta ärendet till barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

Yrkande

Lena Lindberg (s) yrkar

att ge förvaltningen i uppdrag att komma med förslag för att få en budget i balans,

att efter budgetdialogen den 1:a april 2014 besluta om eventuellt extra sammanträde för Barn- utbildning- och kulturnämnden.

Eva Alriksson (m) yrkar med instämmande av Monika Nordvall Hedström (m) samt Karl-Erik Taivalsaari (v)

att Barn- utbildning- och kulturnämnden beslutar om ett extra sammanträde utifrån det stora prognostiserade underskottet, nästa sammanträde är den 10:e juni 2014 vilket är mycket sent i besparingshänseende.

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

Propositionsordning

Ordförande ställer Lena Lindbergs förslag mot Eva Alrikssons mfl förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att Barn- utbildning- och kulturnämnden har beslutat i enlighet med Lena Lindbergs förslag.

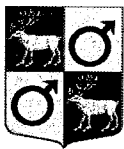
Beslutsunderlag

1. Budgetuppföljning februari 2014.
2. BUoK au 14-03-10 § 21.

Li

PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:3

§ 33

Förvaltningschefens information**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna.

Bakgrund

Förvaltningschefens information meddelas direkt till sittande bord.

Förvaltningschefen informerar:

- Grupp för östra Malmberget har bildats, kulturen ingår i denna.
- Skolstrukturutredningen, preliminära datum 26-27 mars.
- Karriärtjänster, förvaltningen har ansökt om 17 st.
- Arbetsmiljö Mariaskolan.
- Ombyggnationen på Tallbackaskolan samt Maria förskola skall in i budgetprocessen för 2015.
- Kommunstyrelsen har beslutat att renoveringen av Stacken hänskjuts till Service- och tekniknämnden.
- Älvens förskola, förvaltningen kommer att träffa representanter från Älvens förskola.

Personalchefen informerar angående rekryteringen av lärare, samt lärarenkäten.

Barn- utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott beslutar

att lämna ärendet öppet till barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

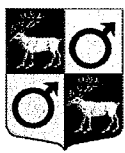
Beslutsunderlag

1. BUoK au 14-03-10 § 22.

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:24

§ 34

Systematiskt kvalitetsarbete**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att tacka för informationen och lägga den till handlingarna,

att kvalitetsutvecklaren till juni 2014 redovisar ”the big five”.

Bakgrund

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott har beslutat om att månadsuppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet inom verksamheten i enlighet med Skollagen (2012:800) kap 4 § 3, ska göras till varje sammanträde.

Kvalitetsutvecklaren redovisar ”den 3:e pedagog- lärmiljön” samt kvalitetsavstämning t.o.m v.11.

Barn- utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott beslutar

att lämna ärendet öppet till barn- utbildning- och kulturnämndens sammanträde den 25 mars 2014.

Beslutsunderlag

1. BUoK au 14-03-10 § 20.
2. Hur lär du?
3. Lärmiljön- den tredje pedagogen.

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2013:48

§ 35

Svar utifrån Skolinspektionens beslut efter tillsyn i Gällivare kommun,Dnr 43-2013:1467**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att formuleringen ” Vi scannar först av möjligheten att tillgodose behovet lokalt av modersmåls lärare i Gällivare kommun” ändras till ” Vi kommer att i första hand tillgodose behovet lokalt av modersmåls lärare i Gällivare kommun”,

att stycket ” Gällivare som ort har dilemmat att många personer med annat modersmål flyttar från Gällivare, inom Sverige, för att komma närmare andra personer som talar samma språk.” utgår från skrivelsen,

att i övrigt anta skrivelsen till Skolinspektionen i sin helhet.

Reservation

Eva Alriksson (m) reserverar sig skriftligt mot beslutet, se bilaga 1.

Bakgrund**Trygghet och studiero**

Ta fram rutiner som säkerställer att om barn eller elever anser sig blivit kränkta ute i verksamheterna så anmäls detta till huvudmannen

Svar:

Huvudmannen har tillsatt en utredning för att utarbeta rutiner kring återrapportering från förskolechef och rektor till huvudmannen vid fall då barn anser sig utsatta för kränkande behandling. De nya rutinerna gäller från och med augusti månad 2014.

Följ upp och utvärdera verksamheternas målinriktade arbete mot kränkande behandling**Svar:**

Uppföljningen och utvärdering av verksamheternas målinriktade arbete mot kränkande behandling ska göras i samband med ”Kvalitetsavstämning; termin- och läsår”. Detta i enlighet med huvudmannens styrdokument ”Barn-, utbildning- och kulturnämndens

| *Li* | *PF* | | Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

enlighet med huvudmannens styrdokument "Barn-, utbildning- och kulturnämndens plan/program för systematiskt kvalitetsarbete" sidan 7, punkt 5" (se bilaga 1). Uppföljning läsåret 2013/2014 ska göras i juni månad 2014.

Under vårterminen ska förvaltning, förskolechefer och rektorer arbeta fram underlag för kvalitetsavstämning: termin och läsår. Underlagen ska utgöra grund för systematisk och dokumenterad uppföljning av bland annat verksamheternas målinriktade arbete mot kränkande behandling.

Uppföljning och utveckling av utbildningen**Skapa strukturer och rutiner för ett systematiskt kvalitetsarbete på huvudmannanivå som består i planering, uppföljning och utveckling av utbildningen****Svar:**

Huvudmannen har i dokumentet "Barn-, utbildning- och kulturnämndens plan/program för systematiskt kvalitetsarbete" sidan 7, punkt 5, övergripande preciserat rutiner och strukturer för det systematiska kvalitetsarbetet på huvudmannanivå (se bilaga 1).

Sedan höstterminen 2012 görs regelbundna kvalitetsavstämningar månadsvis i skola. Inom övriga verksamheter har klagomålen följts upp månadsvis.

Under vårterminen ska förvaltning, förskolechefer och rektorer arbeta fram underlag för kvalitetsavstämning: termin och läsår. (Se bilaga 1, Barn-, utbildning- och kulturnämndens plan/program för systematiskt kvalitetsarbete sidan 7, punkt 5). Uppföljning läsåret 2013/2014 ska göras i juni månad 2014.

Kvalitetsarbetet på huvudmannanivå ska utgå från verksamheternas kvalitetsarbete**Svar:**

Huvudmannens styrdokument beslutad 2013-09-03 (se bilaga 1) bygger på att kvalitetsarbetet på huvudmannanivå utgår från verksamheternas kvalitetsarbete.

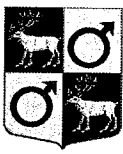
Huvudmannen ska följa upp och analysera måluppfyllelsen i samtliga skolformer avseende kunskapsresultat samt demokrati och värdegrundsresultat**Svar:**

Måluppfyllelsen i samtliga skolformer avseende kunskapsresultat samt demokrati och värdegrundsresultat ska följas upp och analyseras av huvudmannen med stöd av kvalitetsavstämning: termin och läsår. Uppföljning läsåret 2013/2014 ska göras i juni månad 2014.

Li

PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras**Svar:**

Det systematiska kvalitetsarbetet ska dokumenteras genom kvalitetsavstämning: månad, termin och läsår. Uppföljning läsåret 2013/2014 ska göras i juni månad 2014.

Genomföra tillsyn i den enskilda förskola som finns i kommunen**Svar:**

Utredning ska tillsättas för att ta fram underlag för att genomföra tillsyn i den enskilda förskolan. Tillsynen beräknas kunna genomföras under läsåret 2014/2015.

Erbjudande av utbildning

Se till att den modersmålsundervisning som bedrivs genom information- och kommunikationsteknik endast utgör ett komplement till ordinarie undervisning.

Se till att modersmålsundervisningen bedrivs av lärare som är anställd av huvudmannen

Svar:

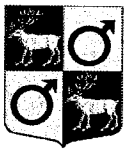
Avtal, för perioden 2013-01-01 till och med 2015-12-31, gällande länssamarbete för modersmål mellan Luleå och Gällivare kommun har upprättats. Avtalet är ett samverkansavtal. Avtalet är inte ett entreprenörsavtal enligt kapitel 23 skollagen. Samverkansavtalet är upprättat med stöd av förslaget till distansundervisningslag. Gällivare kommun och LKF (Lapplands kommunalförbund) har olika avtal.

Av samverkansavtalet framkommer att Gällivare kommun ansvarar för:

- Att säkerställa kartläggning och rapportering, årligen per oktober samt april av antalet språkområden och elever i respektive kommun, vilka sänds senast vid ovanstående månadsskiftet till Luleå Kommun.
- Tillhandahålla kontaktperson/er mot Luleå Kommun samt meddela förändring i den egna organisationen av kontaktperson/er.
- Delge länet sina lokala resurser i form av (distans-) modersmålslärare/studiehandledning så långt det är möjligt utifrån den egna kommunal organisation och behov.
- Deltagande i nätverksträffar (1-2ggr/termin) med mål att utveckla pedagogik och organisation. Skicka ersättare vid frånvaro.
- Sprida information från nätverkets konferenser inom den egna kommunen.
- Bidra med utvecklingsfrågor för högre måluppfyllelse länet gemensamt.

Li | PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

-
- Sända tillbaka CMA-utrustningar som inte används årligen till Luleå Kommun så nya/ fler elever får möjlighet att läsa sitt modersmål/studiehandledning.

Rutiner för modersmålsundervisning:

1. Vi scannar först av möjligheten att tillgodose behovet lokalt av modersmåls lärare i Gällivare kommun
2. När vi inte kan tillgodose behovet lokalt, byter vi i första hand tjänst med resurser i länet i de/det aktuella språket/språken som organiseras av utsedd koordinator via Luleå kommun
3. I de fall där byte inte är möjligt köper vi godkända modersmåls lärare som anvisas av Luleå kommun. Krav på godkänd modersmåls lärare är lägst svenska A kurs på gymnasienivå, samt kunskap om centralt innehåll i kursplaner för grundskolan.

Fysiska möten mellan elev och modersmåls lärare:

Elev (och vårdnadshavare) träffar modersmåls läraren vid början av höstterminen. På träffen planerar lärare och elev arbetet.

Elevens individuella kunskapsbehov står alltid i fokus och ligger till grund för bedömningen av elevernas kunskaper. Rektorererna får uppgiften att anordna fler fysiska möten mellan elev och modersmåls lärare under läsåret från och med läsåret 2014/2015.

Övrigt:

Alla elever har en handledare på plats vid varje lektionstillfälle.

Undervisningen genom informations- och kommunikationsteknik medför att eleverna samarbetar och kontinuerligt utmanar sitt språktillägnande med andra elever i Norrbotten inom språkområdet.

Samverkan i Norrbotten innebär att Gällivare kommun kan erbjuda modersmålsundervisning i fler språk än det finns modersmåls lärare i inom kommunen. Samverkan medför också att vi får en god kontinuitet vad gäller modersmåls lärarna.

Gällivare som ort har dilemmat att många personer med annat modersmål flyttar från Gällivare, inom Sverige, för att komma närmare andra personer som talar samma språk.

Handläggningsrutiner

Huvudmannen måste tydliggöra rutinerna för klagomålshantering samt informera om dessa så att de blir kända

Li	Pf		Utdragsbestyrkande
----	----	--	--------------------



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN

Barn-, utbildning- och kulturnämnden

Svar:

Åtgärder ska vidtas under vårterminen 2014, senast 1 maj, så att blanketten för klagomålshantering samt vägledning ska bli lätta att hitta på kommunens hemsida.

Förskolechefer och rektorer ansvarar för att informera elever och vårdnadshavare om de rutiner som finns gällande klagomålshandlingen, se rutin för att utreda klagomål (se bilaga 2, sidan 2, punkt 2).

Blanketten "Klagomål mot utbildningen enligt Skollagen (2010:800) 4 kap 7-8 §§ (se bilaga 3) innehåller en vägledning för den klagande på sidan 2 i blanketten.

De klagomål som har inkommit till huvudmannen har inkommit på olika sätt:

- klagomålsblanketten har lämnats till förskolechef eller rektor som har skickat in blanketten till barn-, utbildning- och kulturnämndens sekreterare för registrering
- klagomålsblanketten har skickats eller lämnats in till barn-, utbildning- och kulturnämndens sekreterare
- klagomålsblankett har skickats till Gällivare kommun och den adress som angivits på blanketten
- klagomål har lämnats via mejl, via brev, via telefon. Den som har tagit emot klagomålet har fyllt i klagomålsblanketten och skickat in den för registrering
- klagomål har via mejl, brev, telefon lämnats till ordförande i nämnden som har skickat klagomålet vidare till förvaltningschefen

Yrkande

Karl-Erik Taivalsaari (v) yrkar med instämmande av Lena Lindberg (s)

att formuleringen " Vi scannar först av möjligheten att tillgodose behovet lokalt av modersmåls lärare i Gällivare kommun" ändras till " Vi kommer att i första hand tillgodose behovet lokalt av modersmåls lärare i Gällivare kommun",

att stycket " Gällivare som ort har dilemmat att många personer med annat modersmål flyttar från Gällivare, inom Sverige, för att komma närmare andra personer som talar samma språk." utgår från skrivelsen,

att i övrigt anta skrivelsen till Skolinspektionen i sin helhet.

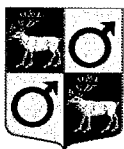
Eva Alriksson (m) yrkar med instämmande av Monika Nordvall Hedström (m)

att avslå Barn-, utbildning- och kulturnämndens svar till Skolinspektionen på grund av att det inte svarar på Skolinspektionens anmärkningar.

Li

PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

Propositionsordning

Ordförande ställer Karl-Erik Taivalsaaris mfl förslag mot Eva Alrikssons mfl förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att Barn-, utbildning- och kulturnämnden har beslutat i enlighet med Karl-Erik Taivalsaaris mfl förslag.

Förslag till beslut

Barn-, utbildning- och kulturförvaltningen föreslår Barn-, utbildning- och kulturnämnden

att anta svaret till Skolinspektionen i sin helhet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse.
2. BUoK 14-03-10 § 27

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



Eva Alriksson

2014-03-28

Reservation

**Svar utifrån Skolinspektionens beslut, efter tillsyn i
Gällivare kommun.**

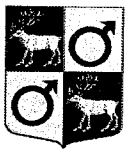
Undertecknad ledamot reserverar sig härmed mot BUoK-nämndens svar till Skolinspektionen under rubriken "Erbjudande av utbildning".

Undertecknad vill till protokollet föra att svaret inte är ett svar på inspektionens anmärkningar. Inspektionen påpekar att informations och kommunikationsteknik endast får utgöra ett komplement till ordinarie undervisning och nämnden svarar att vi har distansundervisning våra modersmål och att vi kontrakt om denna distansundervisning t.o.m. 2015-12-31. Elev (och vårdnadshavare) träffar modermålsläraren en gång, vid början av höstterminen.

Vidare påpekar Skolinspektionen att undervisningen ska bedrivas av lärare som är anställd i kommunen och BUoK-nämnden svarar att Luleå kommun står för lärarekryteringen

Eva Alriksson (m)

Li PF



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:2

§ 36

Delegationsbeslut**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att godkänna upprättad förteckning över fattade delegationsbeslut under förutsättning att besluten ryms inom budget.

Bakgrund

Barn-, utbildning- och kulturnämnden har överlåtit beslutanderätt till utskott, ordförande och tjänstemän enligt den av barn-, utbildning- och kulturnämnd antagna delegationsordning.

Dessa beslut ska redovisas till barn-, utbildning- och kulturnämnden.

Till dagens sammanträde redovisas följande delegationsbeslut:

Förvaltningschef

Anställning TF förskolechef 140120-140228.

2014:25-023

Barn- utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott

BUoK au 14-02-04 § 2 Kulturellt verksamhet- och arrangemangsbidrag 2014.

2013:38-860

BUoK au 14-02-04 § 3 Bidrag till "skoltävling för elever inom särskolan" i Luleå våren 2014.

2014:13-812

Hedskolan

Klagomål mot utbildning.

2014:11-606

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**Tallbackaskolan

2014:39-620

- Anpassad studiegång
- Anpassad studiegång
- Anpassad studiegång

Förskolechef

2013:206-606

- Svar Skolinspektionen anmälan om situationen för barn i Gällivare kommun
- Uppföljning av Skolinspektionens beslut om situationen för barn i Gällivare kommun.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att godkänna upprättad förteckning över fattade delegationsbeslut under förutsättning att besluten ryms inom budget.

Beslutsunderlag

1. BUoK au 14-03-10 § 23.

| Li | PF |

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:1

§ 37

Delgivningar**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Bakgrund

1. BUoK 2014:37 870
Angående konstnärlig gestaltning i det offentliga rummet.
2. BUoK 2014:44 619
Sammanställning av elever i respektive skolenhet.
3. BUoK 2014:16 053
Avtal om kopiering och tillgängliggörande i skolorna.
4. BUoK 2013:48 600
Skolinspektionen
 - Svar Mariaskolan
 - Svar Puoltikasvaara skola
 - Svar Myranskolan
 - Svar Hakkas skola
 - Svar Tjautjasskola
 - Svar Nya Malmstaskolan
 - Svar Tallbackaskolan F-5
 - Svar Tallbackaskolan 6-9
5. BUoK 2014:45 600
Skolverket, erbjudande om deltagande i Naturvetenskaps- och tekniksatsning.
6. BUoK 2014:42 602
Lapplands lärcentra, distansutbildning.
7. BUoK 2013:199 007
Revisorerna, styrelsens och nämndernas ansvarsutövande.
8. BUoK 2010:207 827
KS 14-02-17 § 34 Renovering av Stackens lokaler.

| Li

| PF

| Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN

Barn-, utbildning- och kulturnämnden

9. BUoK 2013:214 627
KS 14-02-17 § 26 Norrbus- Överenskommelse om samverkan kring barn och unga mellan landstinget och kommunerna i Norrbotten 2013.
10. BUoK 2013:209 610
KS 14-02-17 § 25 Uppdragsbeskrivning- översyn av skolstrukturen.
11. BUoK 2013:140 291
KS 14-02-17 § 32 Projektering Maria förskola kök.
12. BUoK 2013:140 291
KS 14-02-17 § 33 Projektering Tallbackaskolans kök.
13. BUoK 2014:36 003
Elektronisk posthantering i Gällivare kommun.
14. BUoK 2014:29 013
Handisam, enkät kulturfrågor.
15. BUoK 2014:27 600
Skolverket, statsbidrag för karriärtjänster januari- juni 2014.
16. BUoK 2014:38 606
Barn- och elevombudet, avskrivning ärende.
17. BUoK 2014:41 022
Avsägelse av uppdrag, ordförande i barn- utbildning- och kulturnämnden.
18. BUoK 2014:14 291
Offentlig kontroll av livsmedelsanläggning
- Nattavaara pedagogisk omsorg.
19.
Rådet för funktionshinderfrågor 14-02-18.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att lägga delgivningarna till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. BUoK 14-03-10 § 24.

Li | PF

Utdragsbestyrkande



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN
Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:5

§ 38

Kursinbjudningar**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

Bakgrund

1. SKL, Demokratidagen 2014. 3 april Folkets Hus i Stockholm. 2400 kronor, sista anmälan 3 mars.
2. Luleå Kommun. Nationell tillgänglighetskonferens. 3-4 april kulturens hus Luleå. 3100 kronor.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. BUoK au 14-03-10 § 25.

Li	PF		Utdragsbestyrkande
----	----	--	--------------------



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN

Barn-, utbildning- och kulturnämnden

BUoK/2014:6

§ 39

Återrapport kurser och konferenser

Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar

att lägga ärendet till handlingarna.

Bakgrund

Återrapport kurser och konferenser.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. BUoK au 14-03-10 § 26.

Li	PF		Utdragsbestyrkande
----	----	--	--------------------



2014-03-25

GÄLLIVARE KOMMUN**Barn-, utbildning- och kulturnämnden**

BUoK/2014:7

§ 40

Ärendeuppföljning**Barn-, utbildning- och kulturnämnden beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

Bakgrund

För att skapa bättre översikt bland pågående ärenden hos nämnderna har en ärendeuppföljningsmall tagits fram. Ärendeuppföljningen syftar till att hantera ärenden som skickas på remiss/återremiss, ärenden som nämnden begära att få in information om vid ett senare tillfälle, uppdrag de lämnar till förvaltningschef mm. Uppföljningen ska vara ett ärende som följer med samtliga sammanträden, d v s nämnden behandlar det som en stående punkt på dagordningen. Vid årets slut avslutas ärendet och ett nytt likadant påbörjas för nästa år.

Barn-, utbildning- och kulturnämndens arbetsutskott föreslår barn- utbildning- och kulturnämnden besluta

att lägga ärendet till handlingarna.

Beslutsunderlag

1. Ärendeuppföljningslista.
2. BUoK au 14-03-10 § 27.

Li

PF

Utdragsbestyrkande