

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

Plats och tid	Förvaltningsbyggnaden sammanträdesrum 1 Torsdag 16 juni 2016 kl. 09.15 – 14.00	
Beslutande	Britt-Marie Wiklund (M) Mattias Liinanki (MP) Margareta Pohjanen (S) Erik Johansson (S), 09.15- 12.50, 13.05-14.00, §§ 127-136, 138-141 Roland Bergström (S) Josephine Högman (M) Dan Vintén (MaV)	Ordförande Vice ordförande Ledamot Ledamot  Tjänstgörande ersättare Tjänstgörande ersättare Tjänstgörande ersättare
Övriga deltagande	Maria Landström Rune Blomster Robin Waara, § 130 Michael Gustafsson, § 130	Sekreterare Förvaltningschef Avdelningschef teknik Flygplatschef
Utses att justera	Margareta Pohjanen	
Justeringens plats och tid	Förvaltningsbyggnaden, 2016-06-16, klockan 16.30	
Underskrifter	Sekreterare	Paragraf §127 - §141
	<hr/> Maria Landström	
	Ordförande	
	<hr/> Britt-Marie Wiklund	
	Justerande	
	<hr/> Margareta Pohjanen	

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

---

**BEVIS**

Justeringen har tillkännagivits via anslag Paragraf §127 - §141

Organ Service- och tekniknämnden

Sammanträdesdatum 2016-06-16

Anslags uppsättande 2016-06-17 Anslags nedtagande 2016-07-09

Förvaringsplats för protokollet Förvaltningsbyggnaden

Underskrift

---

Maria Landström

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

	<b>SIDAN</b>
<b>§ 127</b> Delgivningar	<b>212</b>
<b>§ 128</b> Delegationer	<b>213</b>
<b>§ 129</b> Budgetuppföljning	<b>215</b>
<b>§ 130</b> Verksamhetsuppföljning	<b>217</b>
<b>§ 131</b> Förvaltningschefen informerar och ledamöterna ställer frågor	<b>218</b>
<b>§ 132</b> Nya Gällivare/samhällsomvandlingen	<b>219</b>
<b>§ 133</b> Principer/riktlinjer för avveckling av kommunala fastigheter	<b>220</b>
<b>§ 134</b> Svar till revisorerna gällande granskning av upphandlingsverksamheten inom service- och teknikförvaltningen	<b>222</b>
<b>§ 135</b> Riktlinjer för arbete på gator och vägar	<b>224</b>
<b>§ 136</b> Kvalitetsfrågor	<b>225</b>
<b>§ 137</b> Kommunala råden informerar	<b>226</b>
<b>§ 138</b> Ärendeuppföljning 2016	<b>227</b>
<b>§ 139</b> Motion av Paula Lohiniva (SD) och Eric Palmqvist (SD) - Hundrastgård i Gällivare.	<b>229</b>
<b>§ 140</b> Kurser/konferenser	<b>231</b>
<b>§ 141</b> Startfinansiering för investeringsprojekt	<b>232</b>



2016-06-16

Service- och tekniknämnden

---

§ 127

Delgivningar

SoT/2015:395 312

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att godkänna upprättad förteckning över delgivningar.

**Ärendebeskrivning**

Anmälda delgivningar redovisas i rapport.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga.

**Förslag till beslut**

att godkänna upprättad förteckning över delgivningar.

**Underlag**

1. Rapport delgivningar.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och teknisknämnden**

---

§ 128

Delegationer

SoT/2016:2 002

**Service- och teknisknämnden beslutar**

att godkänna upprättad förteckning över delegationsbeslut.

**Ärendebeskrivning**

Anmälan om beslut fattade genom delegation, service- och teknisknämnden.

Ordförande för service- och teknisknämnden, Britt-Marie Wiklund, har i enlighet med delegationsordning gällande brådskande ärenden, fattat beslut

<b>Datum/entreprenör</b>	<b>Objekt</b>
2016-04-25 Entreprenör	Upphandling av fordon, Gällivare kommun City bil: Eriksson Bil i Norr AB, Gällivare. Stor bil: Eriksson Bil i Norr AB, Gällivare.
2016-05-16 Entreprenör	Upphandling utbyggnad Nikkaluokta avloppsreningsverk, Gällivare kommun Quadro Entreprenad AB, Boden.
2016-05-18 Entreprenör	Upphandling av larmcentraltjänster, Gällivare kommun, TOP Bostäder AB och Gällivare Energi AB. Securitas Sverige AB, Stockholm.
2016-05-19 Entreprenör	Upphandling av maskinentreprenadarbeten inom service- och teknisknämndens verksamhetsområde, Gällivare kommun, ramavtal. AB Inge Wikströms Schaktmaskiner: position 1, 4, 5, 6 och 7. BDX Företagen AB: position 2, 8 och 9. Swerock AB: position 3 och 10. BDX Miljö AB: position 11.
2016-05-24 kommun. Entreprenör	Upphandling Hellnerstadion spår förstärkning, Gällivare Swerock AB, Pajala.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**Förslag till beslut**

att godkänna upprättad förteckning över delegationsbeslut.

**Underlag**

1. Upphandling av fordon, Gällivare kommun.
2. Upphandling utbyggnad Nikkaluokta avloppsreningsverk, Gällivare kommun
3. Upphandling av larmcentraltjänster, Gällivare kommun, TOP Bostäder AB och Gällivare Energi AB.
4. Upphandling av maskinentreprenadarbeten inom service- och tekniknämndens verksamhetsområde, Gällivare kommun.
5. Upphandling Hellnerstadion spårförstärkning, Gällivare kommun.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 129

Budgetuppföljning

SoT/2016:3 042

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att godkänna upprättad budgetuppföljning för maj 2016,

att uppdra åt förvaltningschefen att fr.o.m. september 2016 redovisa periodiseringar vid budgetuppföljningarna,

att uppdra åt förvaltningschefen att framföra nämndens synpunkter att det på första sidan ska kompletteras med projektets planerade start, status och kommentar vid pågående framtagning av investeringsuppföljningsmallen.

**Ärendebeskrivning**

Budgetuppföljning för maj 2016 har upprättats.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga kända ekonomiska konsekvenser.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga kända konsekvenser för barn och ungdomar.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och tekniknämnden besluta

att godkänna upprättad budgetuppföljning för maj 2016.

**Underlag**

1. Budgetuppföljning skatteverksamheter maj 2016.
2. Budgetuppföljning affärsverksamheter maj 2016.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar

att godkänna upprättad budgetuppföljning för maj 2016,

att uppdra åt förvaltningschefen att fr.o.m. september 2016 redovisa periodiseringar vid budgetuppföljningarna,

att uppdra åt förvaltningschefen att framföra nämndens synpunkter med att det på första sidan ska kompletteras med projektets planerade start, status och kommentar vid pågående framtagning av investeringsuppföljningsmallen,

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinankis förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat i enlighet med Mattias Liinankis förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och teknikkäm-  
nden**

---

§ 130

Verksamhetsuppföljning

SoT/2016:184 012

**Service- och teknikkämnden beslutar**

att bjuda in Robin Waara, avdelningschef till service- och teknikkämndens sammanträde i september för information om verksamheten och pågående upphandling snöröjning,

att tacka för lämnad information och lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Verksamhetsuppföljning vid varje nämndssammanträde.

Vid service- och teknikkämndens sammanträde 2016-03-15 § 66 beslutades att bjuda in Michael Gustafsson, flygplatschef till nämndens sammanträde 16 juni 2016 för information om verksamheten.

Vid dagens sammanträde presenterar sig den nya avdelningschefen för teknikavdelningen, Robin Waara för nämnden.

Michael Gustafsson, flygplatschef informerar om:

- Verksamheten
- Flygtrafiken

Informationen pågår mellan kl. 10.00–11.00.

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar

att bjuda in Robin Waara, avdelningschef till service- och teknikkämndens sammanträde i september för information om verksamheten och pågående upphandling snöröjning,

att tacka för lämnad information och lägga ärendet till handlingarna.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinankis förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och teknikkämnden har beslutat i enlighet med Mattias Liinankis förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och teknikämn-  
den**

---

§ 131

Förvaltningschefen informerar och ledamöterna ställer frågor

SoT/2016:4 301

**Service- och teknikämn-  
den beslutar**

att tacka för lämnad information och lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Vid varje sammanträde informerar förvaltningschefen avseende framtidsfrågor för service- och teknikförvaltningen och ledamöterna ställer frågor till förvaltningschefen.

Rune Blomster, förvaltningschef informerar om:

- Rekryteringar
- Budgetarbetet
- Upphandling.

Ledamöterna ställer frågor till förvaltningschefen:

Margareta Pohjanen (S):

Felanmälan, fungerar den?

Förvaltningschefen återkommer med en redovisning i slutet av året om hur många felanmälningar som inkommer/månad och ledtiden.

Agda Rössel?

Förvaltningschefen återkommer till nästa nämnd med svar.

Gränsleden?

Kommer med till nästa beredning.

**Underlag**

1. Service- och teknikämn-  
dens arbetsutskott 2016-05-31 § 74.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och teknisknämnden**

---

§ 132

Nya Gällivare/samhällsomvandlingen

SoT/2016:5 100

**Service- och teknisknämnden beslutar**

att tacka för lämnad information och lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Vid varje nämndssammanträde informerar förvaltningschefen om samhällsomvandlingen och "Nya Gällivare" som berör nämndens verksamhetsområde.

Rune Blomster, förvaltningschef informerar om:

- Repisvaara.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och teknikämn-  
den**

---

§ 133

Principer/riktlinjer för avveckling av kommunala fastigheter

SoT/2016:350 289

**Service- och teknikämnnden beslutar**

att hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde i september.

**Ärendebeskrivning**

För att förenkla hanteringen av avvecklingsfastigheter anser service- och teknikförvaltningen att kommunfullmäktige bör besluta om riktlinjer för hur dessa hanteras.

Idag har vi ett stort antal fastigheter att hantera där kommunal verksamhet upphört för ett flertal år sedan.

Då en kommunal verksamhet upphör på någon av våra fastigheter borde berörd verksamhet överlämnade den till kommunstyrelsen/service- och teknikförvaltningen för avveckling.

Lämpligen bör det finnas ett ekonomiskt incitament för den förvaltning som upphör med verksamheten i en fastighet eller del av den, så att det blir lönsamt att vara yteffektiva.

Riktlinjerna kan innehålla följande grundprinciper då en förvaltnings verksamhet upphör och den lämnas till service- och teknikförvaltningen/kommunstyrelsen

1. Inventering om någon annan förvaltning kan ha behov av fastigheten/lokalen.
2. Utredning om det finns ett strategiskt behov att behålla fastigheten i kommunal ägo.
3. Försäljning om det finns marknad för fastigheten.
4. Behovsundersökning om någon ideell förening önskar överta fastigheten.
5. Avveckling genom rivning.

**Ekonomiska konsekvenser**

På sikt skulle tydliga riktlinjer öka takten på hur vi hantera fastigheter där kommunal verksamhet upphört och därmed minska framtida kostnader vid avveckling.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga kända.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen förslår service- och tekniknämnden besluta

att överlämna till kommunstyrelsen för framtagande av principer/riktlinjer för avveckling av kommunala fastigheter.

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar

att hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde i september.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinankis förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat i enlighet med Mattias Liinankis förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

Service- och teknikkäm-  
nden

---

§ 134

Svar till revisorerna gällande granskning av upphandlingsverksamheten inom service- och teknikförvaltningen

SoT/2016:97 007

**Service- och teknikkämnden beslutar**

att anta förslaget som svar till revisorerna.

**Ärendebeskrivning**

Förtroendevalda revisorer i Gällivare kommun granskat upphandlingsverksamheten inom samhällsbyggnadsförvaltningen respektive service- och teknikförvaltningen. Syftet har varit att bedöma om förvaltningarna tillämpar gällande regelverk på ett ändamålsenligt sätt samt om den interna kontrollen inom upphandlingsområdet är tillräcklig.

Revisionens sammanfattande bedömning är att:

- Samhällsbyggnadsförvaltningen inte tillämpar gällande regelverk på ett ändamålsenligt sätt samt att service- och teknikförvaltningen i begränsad utsträckning tillämpargällande regelverk på ett ändamålsenligt sätt.
- Den interna kontrollen på upphandlingsområdet är otillräcklig avseende både samhällsbyggnads- och service- och teknikförvaltningen.

De förtroendevalda revisorerna rekommenderar att:

- 1) Kommunstyrelsen snarast tar initiativ till att beslut fattas för att uppdatera/revidera kommunens regler och riktlinjer på området.
- 2) Kommunstyrelsen säkerställer att de nya reglerna och riktlinjerna omfattar anvisningar för direktupphandling avseende; dokumentation, behörighet samt eventuell monetär gräns samt i övrigt anpassas till aktuell lagstiftning på området.
- 3) Kommunstyrelsen samt service- och teknikkämnden säkerställer att det finns processer för att hantera och fånga upp brister avseende upphandlingsverksamheten i syfte att skapa förutsättningar för att kunna genomföra nödvändiga förändringar på området.
- 4) Kommunstyrelsen säkerställer ett ändamålsenligt arbetssätt för kommunen som helhet, inklusive de kommunala bolagen, vad gäller uppföljning och utvärdering av kontraktsefterlevnad.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

## **Service- och teknikenämnden**

---

5) Kommunstyrelsen och service- och teknikenämnden tar fram internkontrollrutiner som omfattar hur kontraktsefterlevnaden och köptroheten ska följas upp samt kontrolleras.

Som svar på de förtroendevalda revisorernas rekommendationer anges följande:

Centrala Inköpsfunktionen har lämnat svar dnr. KS 2016/235 samt SoT 2016/97. Service- och teknikförvaltningen har följde tillägg till detta svar

1) och 2) enligt Centrala Inköpsfunktionens svar

3) Service- och teknikförvaltningen har som mål att delta vid informationsträffar som genomförs för att stärka kunskapen om upphandlingar som anordnas av central Inköpsfunktionen. Service- och teknikförvaltningen har även för avsikt att internt och externt utbilda personal som har ansvar för inköp i avtalsjuridik, LOU, LUF samt kommunens gällande riktlinjer.

4) Ekonomienheten har till kommunens ledningsgrupp nyligen lyft upp frågor om upphandling och köptrohet. Detta kommer att tas upp med samtliga som gör inköp på service- och teknikförvaltningen. Internkontroll måste idag främst ske genom förvaltningsledningen. Vår verksamhetutvecklare kommer att få i uppdrag att vara behjälplig med att ta fram system som kan utveckla kontrollen. Man kan dock konstatera att i förhållande till den verksamhet som idag med investeringsvolymen på 160 miljoner kronor per år, har vi svårt att få resurserna att räcka till för en riktigt bra internkontroll.

5) enligt Centrala Inköpsfunktionens svar.

### **Ekonomiska konsekvenser**

Inga konsekvenser.

### **Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga konsekvenser.

### **Förslag till beslut**

att anta förslaget som svar till revisorerna.

### **Underlag**

1. Skrivelse från Central Inköpsfunktionen dnr KS 2016:235.
2. Revisionsrapport samt slutdokument.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 135

Riktlinjer för arbete på gator och vägar

SoT/2015:680 311

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde i september.

**Ärendebeskrivning**

Ärendet presenteras på sammanträdet.

Service- och tekniknämndens arbetsutskott beslutade 2016-05-31 § 77 att lämna ärendet öppet till service- och tekniknämndens sammanträde 16 juni 2016.

**Underlag**

1. Kommunstyrelsens arbetsutskott 2016-04-04 § 68.
2. Service- och tekniknämndens arbetsutskott 2016-05-31 § 77.

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar

att hänskjuta ärendet till nämndens sammanträde i september.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinkis förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat i enlighet med Mattias Liinankis förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------





2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 136

Kvalitetsfrågor

SoT/2016:183 012

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Vid varje nämndssammanträde diskuteras kvalitetsfrågor.

Robin Waara, avdelningschef inbjuds till nämnden i september för redogörelse av snöröjningsupphandlingen.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 137

Kommunala råden informerar

SoT/2016:6 104

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att tacka för lämnad information och lägga ärendet till handlingarna.

**Ärendebeskrivning**

Vid varje nämndssammanträde informerar ledamöterna för de kommunala råden om ärenden som berör nämndens verksamhetsområde.

Britt-Marie Wiklund (M) informerar från Rådet för funktionshinderfrågor:  
- Information från Länstrafiken om färdtjänst.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och teknisknämnden**

---

§ 138

Ärendeföljning 2016

SoT/2016:7 012

**Service- och teknisknämnden beslutar**

att uppdraga åt förvaltningschefen att gå igenom ärendeföljningslistan och avsluta ärenden som endast ska besvaras och återkoppla till nämnden i september,

att godkänna upprättad ärendeföljningslista

**Ärendebeskrivning**

Ärendeföljningslistan tas upp som en stående punkt vid varje nämndssammanträde.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga.

**Förslag till beslut**

Service- och teknikförvaltningen föreslår service- och teknisknämnden besluta

att godkänna upprättad ärendeföljningslista.

**Underlag**

1. Rapport ärendeföljning.

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar

att uppdraga åt förvaltningschefen att gå igenom ärendeföljningslistan och avsluta ärenden som endast ska besvaras och återkoppla till nämnden i september,

att godkänna upprättad ärendeföljningslista.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinankis förslag till beslut under proposition.  
Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat i enlighet med Mattias Liinankis förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 139

Motion av Paula Lohiniva (SD) och Eric Palmqvist (SD) - Hundrastgård i Gällivare.

SoT/2016:182 330

**Service- och tekniknämnden föreslår kommunfullmäktige besluta**

att motionen om hundrastgård/hundrastfält anses besvarad med anledning av att frågan är aktualiserad i den pågående utredningen av sjöparkområdet.

**Ärendebeskrivning**

Motionen angående hundrastgårdar i Gällivare påtalar att det inte är tillåtet att släppa lös en hund inom tätbebyggt område. Gällivare har av idag endast sjöparken som är park där det kan vara aktuellt att sätta ut en hundrastgård, vilket kan hindra allergiker och hundrädda att vistas i parken. Det är däremot väldigt nära och enkelt att komma utanför samhället när det ser ut som det gör idag. Vi har väldigt nära till naturen i Gällivare och vi har bra motionsspår och gångvägar för att komma utanför samhället. Det har hittills inte kommit kännedom om att efterfrågan finns av hundrastgårdar och det är troligen för att vi har nära till naturen.

Det ska också nämnas att det är väldigt mycket som händer i och runt sjöparkområdet i och med samhällsomvandlingen och det gör det svårt att planera in en eventuell placering av en hundrastgård på området då det inte är klart hur det kommer se ut i framtiden.

**Ekonomiska konsekvenser**

Inga kända.

**Konsekvenser för barn och ungdomar**

Inga kända.

**Förslag till beslut**

Service- och tekniknämndens arbetsutskott föreslår kommunfullmäktige besluta

att motionen om hundrastgård/hundrastfält anses besvarad med anledning av att frågan är aktualiserad i den pågående utredningen av sjöparkområdet.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------



2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

**Underlag**

1. Motion från Sverigedemokraterna.
2. Service- och tekniknämndens arbetsutskott 2016-05-31 § 78.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 140

Kurser/konferenser

SoT/2016:9 027

**Service- och tekniknämnden beslutar**

att service- och tekniknämndens ledamöter har möjlighet att anmäla sig någon av dagens presenterade konferenser,

att anmälan sker till nämndsekreteraren.

**Ärendebeskrivning**

Anmälda kurser/konferenser.

1. KommunLex inbjuder till kurs om arbetsmarknadsverksamhet och försörjningsstöd – kommunala åtgärder för arbete och försörjning.  
Tid och plats: 1 september 2016, Göteborg.
2. Norrbottens kommuner inbjuder till Regional jämställdhetsdag.  
Tid och plats: 14 september 2016, Luleå.
3. International Association for Landscape Ecology inbjuder till konferens Ekosystemtjänster – en väg till hållbar samhällsutveckling.  
Tid och plats: 22-23 september 2016, Stockholm.
4. Norrbottens kommuner inbjuder till konferens Folkhälsa för tillväxt och utveckling i Norrbotten.  
Tid och plats: 31 augusti 2016, Luleå.

**Yrkande**

Britt-Marie Wiklund (M) yrkar

att service- och tekniknämndens ledamöter har möjlighet att anmäla sig någon av dagens presenterade konferenser,

att anmälan sker till nämndsekreteraren.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Britt-Marie Wiklunds förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat i enlighet med Britt-Marie Wiklunds förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------

2016-06-16

**Service- och tekniknämnden**

---

§ 141

Startfinansiering för investeringsprojekt

SoT/2016:404 040

**Service- och tekniknämnden föreslår kommunstyrelsen besluta**

att startfinansiering möjliggörs för angelägna investeringsprojekt där budget ännu inte beslutats för innevarande år.

**Ärendebeskrivning**

Vid dagens sammanträde diskuteras finansiering vid projekt som löper under flera år, där beredning och upphandling bör påbörjas innan årsskiftet. Detta för att uppnå ett kostnadseffektivt projekt och därmed minskas behovet av kompletteringsbudgeteringar.

**Yrkande**

Mattias Liinanki (MP) yrkar med instämmande av Erik Johansson (S)

att startfinansiering möjliggörs för angelägna investeringsprojekt där budget ännu inte beslutats för innevarande år.

**Propositionsordning**

Ordförande ställer Mattias Liinankis m.fl. förslag till beslut under proposition. Efter gjorda propositioner finner ordförande att service- och tekniknämnden har beslutat föreslå kommunstyrelsen i enlighet med Mattias Liinankis m.fl. förslag.

			Utdragsbestyrkande
--	--	--	--------------------